Uddannelses- og Forskningsministeriet

Prækvalifikation af videregående uddannelser - Professionsbachelor i offentlig administration

Udskrevet 12. november 2026

Professionsbachelor - Professionsbachelor i offentlig administration - University College Syddanmark

Institutionsnavn: University College Syddanmark
Indsendt: 29/09-2017 09:18
Ansøgningsrunde: 2017-2
Status på ansøgning: Godkendt
Afgørelsesbilag
Samlet godkendelsesbrev
Download den samlede ansøgning
Læs hele ansøgningen

Ansøgningstype

Dublering

Udbudssted

Esbjerg og Haderslev (nyt udbudssted)

Kontaktperson for ansøgningen på uddannelsesinstitutionen

Bettina Bystrup mail:bbys@ucsyd.dk mobil:7266 2946

Er institutionen institutionsakkrediteret?

Ja

Er der tidligere søgt om godkendelse af uddannelsen eller udbuddet?

Ja

Uddannelsestype

Professionsbachelor

Uddannelsens fagbetegnelse på dansk fx. kemi

Professionsbachelor i offentlig administration

Uddannelsens fagbetegnelse på engelsk fx. chemistry

Bachelor's Degree Programme in Public Administration

Den uddannedes titel på dansk

Professionsbachelor i offentlig administration

Den uddannedes titel på engelsk

Bachelor of Public Administration

Hvilket hovedområde hører uddannelsen under?

Samfundsfaglige område

Hvilke adgangskrav gælder til uddannelsen?

Adgangskravene fremgår af bekendtgørelsen om adgang til erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser (BEK nr 107 af 27/01/2017).

Der er adgang via:

- Gymnasial eksamen (stx, hf, hhx eller htx), eux eller særligt hf-forløb for fremmedsprogede (GIF). Specfikke adgangskrav: Engelsk C og enten matematik C eller erhvervsøkonomi C eller virksomhedsøkonomi B
- En tilsvarende udenlandsk eller international eksamen. Specifikke adgangskrav: Engelsk C og enten matematik C eller erhvervsøkonomi C eller virksomhedsøkonomi B
- En erhvervsuddannelse af mindst 3 års varighed samt engelsk C og enten erhvervsøkonomi C eller matematik C

De specifikke adgangskrav skal være bestået.

Er det et internationalt uddannelsessamarbejde, herunder Erasmus, fællesuddannelse og lign.?

Ja

Hvis ja, hvilket samarbejde?

Administrationsbacheloruddannelsen har et formaliseret samarbejde med Fachhochschule für Verwaltung und Dienstleistung i Kiel. Formålet med samarbejdet er at øge kvaliteten af ■■uddannelsen i offentlig administration ved at tilbyde studerende og undervisere muligheden for at opnå internationale erfaringer. Det første fælles uddannelsesforløb er under planlægning i et samarbejde mellem undervisere fra begge institutioner.

Siden 1. april 2016 har UC SYD haft en international koordinator tilknyttet administrationsbacheloruddannelsen og socialrådgiveruddannelsen. Den internationale koordinator har til opgave at styrke uddannelsernes internationale profil i forbindelse med udveksling af studerende på studieophold og praktik og gøre uddannelserne tilgængelige for internationale studerende bl.a. ved at udbyde moduler på engelsk.

For administrationsbacheloruddannelsens vedkommende er der etableret kontakt til Det Syddanske EU-kontor med henblik på et fremtidigt samarbejde omkring praktik. Samarbejdet er endnu ikke formaliseret.

Hvilket sprog udbydes uddannelsen på?

Dansk

Er uddannelsen primært baseret på e-læring?

Nej

ECTS-omfang

210

Beskrivelse af uddannelsens formål og erhvervssigte

Formålsbeskrivelse fra bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i offentlig administration (BEK nr 912 af 04/07/2013):

"Formålet med uddannelsen til professionsbachelor i offentlig administration er at kvalificere den uddannede til selvstændigt og på tværs af professioner og sektorer at løse og udvikle administrative drifts-, planlægnings- og udviklingsopgaver i politisk styrede organisationer inden for de rammer, der til enhver tid gælder i den offentlige sektor."

Uddannelsen sigter mod at give de studerende kompetencer til at varetage administrative stillinger i statslige, regionale og kommunale organisationer. I bekendtgørelsen nævnes følgende beskæftigelsesområder: Human resource, økonomi, skatte- og afgiftssystemet, velfærd, beskæftigelsesindsats og uddannelses- og erhvervsvejledning.

Uddannelsens struktur og konstituerende faglige elementer

Jf. bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i offentlig administration (BEK nr 912 af 04/07/2013), er uddannelsen bygget op omkring følgende struktur:

1. Obligatoriske uddannelseselementer med et samlet omfang på 100 ECTS-point fordelt på 7 moduler (modul 1-6 samt 12)

2. Valgfri uddannelseselementer, der for den enkelte studerende har et samlet omfang på 60 ECTS-point fordelt på 4 moduler (modul 7-10), hvoraf den studerende skal vælge: a) 30 ECTS-point tilrettelagt som et sammenhængende uddannelseselement b) 15 ECTS-point, der har et tværprofessionelt indhold eller stammer fra en beslægtet uddannelse

3. Praktik med et samlet omfang på 30 ECTS-point (modul 11)

4. Bachelorprojekt på 20 ECTS-point

Uddannelsens obligatoriske elementer tilrettelægges inden for kerneområderne:

- Administration, herunder sagsbehandling og opgaveløsning.
- Borger og demokrati, herunder demokratiudvikling og borgerinvolvering.
- Politik og policy, herunder forberedelse, udmøntning og styring af politiske beslutninger.
- Kvalitet og innovation, herunder innovativ opgaveløsning.

Jf. den nationale studieordning for professionsbachelor i offentlig administration udbydes følgende opbligatoriske moduler:

- Modul 1: Politik og samfund
- Modul 2: Administration i politisk styrede organisationer
- Modul 3: Retlige og organisatoriske rammer for offentlig administration
- Modul 4: Metoder til opgaveløsning i offentlig administration
- Modul 5: Budget, regnskab og økonomistyring
- Modul 6: Styring og udvikling i den offentlige sektor
- Modul 12: Viden og vidensformer i praksis

Uddannelsens valgfrie elementer tilrettelægges på landsplan inden for beskæftigelsesområderne: Human resource, økonomi, skatte- og afgiftssystemet, velfærd, beskæftigelsesindsats og uddannelses- og erhvervsvejledning.

Jf. UC SYDs institutionelle studieordning for professionsbachelor i offentlig administration udbydes følgende valgfrie moduler på UC SYD:

- Den tværprofessionelle udvikler. Der kan vælges mellem to spor a) Organisations- og samarbejdsstrukturer og b) Velfærd og medborgerskab
- Vejledning, uddannelse og beskæftigelse
- Proces- og projektledelse
- Organisationsudvikling og digital omstilling
- Styring og økonomi
- HR - udvikling, administration og jura
- Samskabelse - processtyring og netværksledelse

Begrundet forslag til taxameterindplacering

Er indplaceret.

Forslag til censorkorps

Er etableret

Dokumentation af efterspørgsel på uddannelsesprofil - Upload PDF-fil på max 30 sider. Der kan kun uploades én fil.

Samlet notat om efterspørgsel på uddannelsesprofil (endelig).pdf

Kort redegørelse for hvordan det nye udbud bidrager til at opfylde behovet for uddannelsen nationalt og/eller regionalt

Indledning

Administrationsbacheloruddannelsen er stadig forholdsvis ny og blev i sin tid udformet på baggrund af et udredningsarbejde, som Undervisningsministeriet satte i gang. Redegørelsen nedenfor vil vise, at det har taget længere tid før uddannelsen har fundet sit fodfæste i Syd- og Sønderjylland end fx i de store byer i resten af landet. Nu har uddannelsen imidlertid vundet fodfæste i Esbjerg og 91 procent af de nyuddannede finder beskæftigelse, hvilket er en højere andel end sammenlignet med beskæftigelsen set på landsplan. Analyser viser, at de studerende der søger optag på administrationsbacheloruddannelsen i Esbjerg rekrutteres lokalt. Hertil kommer, at kommunerne på østkysten har ønsket, at der også oprettes et udbud af uddannelsen i Haderslev for fremadrettet at kunne dække behovet for administrative kompetencer. Administrationsbacheloruddannelsen blev i sin tid oprettet for at sikre et stærkt og slagkraftigt erhvervsrettet uddannelsesbillede på forvaltningsområdet. Administrationsbacheloruddannelsen var således både et alternativ til og et supplement til kontoruddannelsen. I takt med, at kontoruddannede i stort omfang forlader arbejdsmarkedet på grund af pension og kommunerne er ved at få øjnene op for administrationsbacheloruddannelsen, må der derfor forventes et stigende fremtidigt behov for uddannelsen regionalt set.

Baggrund for Administrationsbacheloruddannelsen – Marius Ibsen udvalget

Undervisningsministeren nedsatte i maj 2006 en arbejdsgruppe vedrørende fremtidens videregående forvaltningsuddannelser. Baggrunden var, at den offentlige sektor med en forestående omfattende strukturreform og den generelle samfundsudvikling i øvrigt stod overfor en række nye udfordringer, herunder krav om øget professionalisering, kvalitetssikring og effektivisering af den offentlige service. Det var således afgørende, at uddannelsessystemet kunne imødekomme den aktuelle og fremadrettede efterspørgsel efter kvalifikationer på forvaltningsområdet.

Arbejdsgruppen overvejede tre scenarier for, hvordan fremtidens kompetencekrav kunne imødekommes:

1) Status quo – den nuværende fordeling mellem AC'ere og HK'ere med videre- og efteruddannelse fastholdes.Rapporten vurderer, at scenariet er urealistisk. Denne opkvalificering af HK'erne alene vil ikke være tilstrækkeligt til at løfte arbejdsmarkedets efterspørgsel.

2) Akademisering af forvaltningen – AC'erne indtager alle dele af forvaltningen, mens de kontoruddannede langsom udfases eller alene varetager rutinemæssige opgaver. Rapporten vurderer scenariet er realistisk. Det vurderes dog at være områder, hvor en fuldstændig akademisering er urealistisk.

3) En kombination af akademikere og professionsbachelorer – Medarbejdersammensætningen vil hovedsageligt være en blanding af professionsbachelorer og AC'ere samt kontoruddannede i administrative støttefunktioner.Rapporten vurderer, at det vil styrke udbuddet af kompetencer på mellemlangt videregående niveau og vil kunne være med til at sikre et tilstrækkeligt udbud af arbejdskraft til funktioner, der ikke er højt specialiserede, men som er kendetegnet ved praksisnær, anvendelses- og udviklingsorienteret opgaveløsning.

Politisk blev besluttet at iværksætte løsningen fra scenarie tre – altså en kombinationsløsning. Det betød, at en ny professionsbacheloruddannelse inden for forvaltningsområdet så dagens lys, Administrationsbacheloruddannelsen startede første gang i 2008. I Esbjerg var første optag af studerende i 2009.

Der er sidenhen udarbejdet en række rapporter, der beskæftiger sig med analyser af den administrative faglighed i fremtiden. Senest har Teknologisk Institut udarbejdet en rapport om, hvilke udviklingstendenser, som ledere i de danske kommuner vurderer, vil få størst betydning for den administrative faglighed frem mod 2020. Fælles for alle rapporter er, at de understøtter og bekræfter de konklusioner, som Marius Ibsen udvalget også kom frem til.

Rapporten viser, at fremtidens administrative medarbejdere skal kunne mere og generelt forventer de kommunale ledere, at kompetencekravene til de administrative medarbejdere vil stige frem mod 2020.

Det viser sig således, at kommunerne i vid udstrækning benytter en bred rekrutteringsstrategi, hvor de inden for det administrative område benytter ansættelse af såvel kontoruddannede (om end i faldende omfang), administrationsbachelorer (i stigende omfang) som AC'ere (i stigende omfang).

Tabel 1 viser, at uddannelsen forholdsvis hurtigt er ved at være blevet kendt på landsplan blandt potentielle studerende, og optaget til uddannelsen har nationalt set været støt stigende siden uddannelsens start. I 2017 sker der imidlertid en opbremsning i antallet af optagne set i forhold til optaget i 2016 (se i øvrigt vedlagte notat, hvor tabellen fremgår).

Af tabellen fremgår desuden, at optaget til uddannelsen i UC SYD i Esbjerg halter bagefter sammenlignet med de øvrige professionshøjskoler. Dette skyldes bl.a., at det har taget længere tid inden uddannelsen har vundet fodfæste i UC SYD's dækningsområde, hvor kommunerne har haft endog meget stærke traditioner for at rekruttere kontoruddannede.

Interviewrunden hos kommunerne i Syd- og Sønderjylland viser imidlertid, at omorganiseringer inden for den offentlige sektor og omstilling af velfærdsstaten samt udflytning af statslige arbejdspladser medfører behov for ændrede og nye kompetencer blandt de administrativt ansatte. Med digitaliseringen falder rutineopgaver bort og der kommer flere selvbetjeningsløsninger. Meldingen fra kommunerne er således, at i takt med at kontoruddannede forlader arbejdsmarkedet (pga. pension) erstattes disse stillinger med AC'ere og administrationsbachelorer, hvorfor kommunerne nu ønsker at stille flere praktikpladser til rådighed for uddannelsen, jf. tilkendegivelsesskrivelserne i vedlagte notat.

I UC SYD er beskæftigelsesgraden blandt nyuddannede administrationsbachelorer på 91 procent. Beskæftigelsesgraden på landsplan er til sammenligning 85 procent. Beskæftigelsestallene er således højere i UC SYD's dækningsområde end på landsplan.

Af tabel 2 fremgår, hvilke brancher, de færdiguddannede administrationsbachelorer finder beskæftigelse i. Det fremgår desuden, at i alt 83 procent (tallet er 74 procent på landsplan) finder beskæftigelse inden for det offentlige mod 17 procent (tallet er her 26 procent) inden for det private for så vidt angår dimittender fra UC SYD., jf. vedhæftede notat, hvor tabellen er vist.

Konklusion: Administrationsbacheloruddannelsen er gradvist blevet mere og mere kendt i uddannelsesbilledet og oplever generelt en stigning i søgningen til uddannelsen såvel på landsplan som lokalt til UC SYD. Kommunerne i Syd- og Sønderjylland har haft stærke traditioner med at rekruttere kontoruddannede til administrative stillinger. Interviewrunden viste imidlertid, at kommunerne er blevet opmærksomme på, at bl.a den øgede digitalisering og bortfald af rutineopgaver stiller krav om andre kompetencer hos de administrative medarbejdere, og de har derfor nu for alvor fået øjnene op for Administrationsbacheloruddannelsen. Uddannelsen har både på landsplan og i særdeleshed regionalt fået fodfæste først og fremmest i den offentlige sektor, herunder primært i kommunerne.

Underbygget skøn over det regionale behov for dimittender

Som det fremgår af ovenstående vil det i forhold til det forventede fremtidige behov for administrationsbachelorer være relevant at se på, hvor mange kontoruddannede, der i dag er ansat i kommunerne i Region Syddanmark, herunder aldersfordelingen blandt de kontoruddannede med henblik på at tegne et billede af den forventede afgang fra arbejdsmarkedet.

Af tabel 3 (se vedlagte notat) fremgår, at der i alt 8.717 kontoruddannede ansat i kommunerne i Region Syddanmark. Kommunerne med det højeste antal ansatte i UC SYD's dækningsområde er bl.a. Esbjerg, Haderslev, Kolding, Aabenraa, Sønderborg og Tønder.

Af tabellen fremgår, at det må forventes, at der i Region Syddanmark - inden for de kommende 5 år - er 1.468 kontoransatte, der forlader arbejdsmarkedet alene på grund af alder. Der er yderligere en meget stor gruppe af de kontoruddannede op til 3.000 ansatte (50-59 år), som forlader arbejdsmarkedet inden for en 10-12 årig periode. Af tabellen fremgår desuden, at stillingerne ikke i samme omfang genbesættes med kontoruddannede. Tværtimod sker et markant fald i antallet af nyansatte kontoruddannede. Samtidig sker der en stigning i antallet af ansatte med lang videregående uddannelse, jf. Danmarks Statistik.

Gennemsnitligt vil der således være omkring 300 kontoruddannede om året, der forlader arbejdsmarkedet i Region Syddanmark.

De kontoruddannedes naturlige afgang fra arbejdsmarkedet i regionen skal ses i sammenhæng med, hvor mange optagne, der er på administrationsbacheloruddannelsen i regionen.

Af tabel 5 (se vedlagte notat) fremgår, at der de seneste par år er blevet optaget gennemsnitligt ca. 130 studerende. Med et nyt udbud af uddannelsen i Haderslev, vil der yderligere blive optaget 30 studerende.

83 procent af dimittenderne finder beskæftigelse inden for det offentlige. Her er kommunerne den væsentligste aftager, men herudover er der regionen med både administrative arbejdspladser i regionens administration samt på tilhørende sygehuse, psykiatri, sociale bosteder samt øvrige institutioner. Hertil kommer de statslige arbejdspladser, som i øjeblikket bliver flyttet til UC SYD's dækningsområde (Energistyrelsen, Færdselsstyrelsen, Natur- og Erhvervsstyrelsen, Skat i Haderslev, Tønder og Ribe osv.). Endelig er der den private sektor og undervisningssektoren, hvor dimittenderne også finder beskæftigelse, jf. Uddannelseszoom.

De kontoruddannede bliver ikke erstattet én til én med administrations-bachelorer. Mange stillinger bliver besat med AC'ere og stillinger bliver i stigende omfang besat af administrationsbachelorer. Endelig vil der være stillinger, som formentlig ikke bliver genbesat.

Besøgsrunden til kommunerne viser, at de Syd- og Sønderjyske kommuner i højere grad end tidligere nøje overvejer, hvordan de administrative stillinger fremadrettet skal besættes. Alle kommuner vi interviewede tilkendegav, at den øgede digitalisering og bortfald af rutineopgaver stiller krav om andre kompetencer hos de administrative medarbejdere. Kommunerne overvejer derfor pt. hvordan den fremtidige rekruttering skal se ud. De har hidtil haft tradition for at ansætte kontorelever, men vil fremadrettet ændre rekrutteringsstrategien. Ansættelsen af administrationsbachelorer vil fx betyde, at de i et vist omfang kan løse opgaver, som kommunerne lige nu ansætter AC'ere for at få løst.

Der er således belæg for et forventet øget fremtidigt behov for uddannede administrationsbachelorer. UC SYD har en forpligtelse til at udbyde uddannelser i hele professionshøjskolens dækningsområde, hvorfor et udbud i Haderslev vil være relevant.

Hvilke aftagere har været inddraget i behovsundersøgelsen?

Behovsundersøgelsen bygger på a) deskresearch og b) interview med kommunerne og Region Syddanmark.

a) Deskresearchen omfatter indsamling af data samt analyser af:

- søge- og rekrutteringsmønster til administrationsbacheloruddannelsen i Esbjerg
- dimittendundersøgelse, hvor finder de nyuddannede beskæftigelse
- antallet af optagne studerende fordelt på professionshøjskoler, jf. KOT Hovedtal
- antallet af kontoruddannede og alderssammensætningen i kommunerne i Region Syddanmark, jf. KRL, Kommunernes og regionernes lønddatakontor
- antallet af ansatte i kommunerne med lang videregående uddannelse, jf. Danmarks Statistik

b) Interview med samtlige kommuner i det nye udbuds optageområde og med Region Syddanmark samt Udbetaling Danmark (ATP), som med 300 arbejdspladser er en af de største potentielle aftagere i Haderslev. Interviewpersonerne har været de øverste beslutningstagere, herunder kommunaldirektør, personalechefer, HR direktør og centerdirektør.

Interviewrunden har omfattet følgende: Haderslev Kommune, Aabenraa Kommune, Sønderborg Kommune, Tønder Kommune, Kolding Kommune, Region Syddanmark og Udbetaling Danmark (i Haderslev).

Behovet for et nyt udbud af administrationsbacheloruddannelsen i Haderslev har desuden været drøftet på et møde for de sønderjyske kommunaldirektører den 16. maj 2017. Kommunaldirektørerne gav her udtryk for deres opbakning til oprettelsen af et nyt udbud, hvilket efterfølgende er blevet bekræftet ved tilsagnsskrivelser, som har været drøftet og godkendt i kommunernes respektive direktioner.

Interviewrunden viste, at kommunerne i dag nøje overvejer om administrative stillinger skal besættes med AC'ere eller administrationsbachelorer. Ansættelse af administrationsbachelorer giver ifølge kommunernes personalechefer god mening, fordi de i et vist omfang kan løse opgaver, som man tidligere har ansat AC'ere for at få løst. Kommunerne overvejer mere nøje i dag, hvornår er der tale om rutineopgaver, som kan løses af kontoruddannede, hvornår er opgaver mere komplekse, så de kan løses af administrationsbachelorer og hvornår er det nødvendigt at ansætte AC'ere. Kommunernes økonomiske situation tilsiger desuden, at der nøje skelnes, idet det er for dyrt at ansætte AC'ere, hvis det er opgaver som eksempelvis en administrationsbachelor vil kunne løse.

På nuværende tidspunkt er der givet tilsagn om i alt 35-42 praktikpladser til et forventet optag på 30 studerende i Haderslev (se oversigt nedenfor under punktet vedr. praktikaftaler samt tilkendegivelsesskrivelser som fremgår af vedhæftede notat).

Beskriv ligheder og forskelle til beslægtede uddannelser, herunder beskæftigelse og eventual dimensionering.
Administrationsøkonom

Uddannelsen til administrationsøkonom er en to-årig erhvervsakademiuddannelse, der sigter mod at kvalificere den uddannede til selvstændigt at kunne varetage arbejde med at analysere, planlægge og gennemføre løsninger, der bredt vedrører administration i private virksomheder samt forvaltning og administration i offentlige virksomheder.

Uddannelsen udbydes af:

- Professionshøjskolen Metropol (alle optaget)
- Erhvervsakademi Sjælland (alle optaget)

- Erhvervsakademi Dania (alle optaget)

Uddannelsen udbydes ikke i Region Syddanmark.

Akademiske uddannelser

Universiteterne i Danmark udbyder desuden en række bachelor- og kandidatuddannelser inden for politik, forvaltning og administration. Den eneste samfundsvidenskabelige bacheloruddannelse i UC SYD's optageområde er SDU's Sociologi og Kulturanalyse i Esbjerg. Den vurderes imidlertid ikke at være en direkte konkurrent, da denne uddannelse har et særligt fokus på sociale og socialt arbejde.

Professionsuddannelsen i offentlig administration er i modsætning til de akademiske bacheloruddannelser praksisorienteret. Det betyder bl.a., at de studerende trænes til at kunne anvende en række af den administrative medarbejders værktøjer både i den teoretiske del af uddannelsen og i særdeleshed i praktikforløbet. Hovedparten af de akademiske bacheloruddannede vælger at læse en kandidatuddannelse.

Konklusion: Der er således ingen direkte konkurrerende uddannelser, som vil blive påvirket af et nyt udbud af Administrationsbacheloruddannelsen i Haderslev.

Rekrutteringsgrundlag og videreuddannelsesmuligheder

A. Rekrutteringsgrundlag

Undersøgelser af UC SYD's rekrutteringsgrundlag og optag til administrationsbachelor-uddannelsen i Esbjerg i perioden 2013 til 2016 viser følgende:

- størstedelen af de studerende var bosiddende i Esbjerg Kommune eller i omkringliggende kommuner, da de søgte optagelse på uddannelsen (85 procent)

- de resterende 15 procent fordeler sig på 10 procent i kommuner, der vil kunne vælge uddannelse både i Esbjerg og i Haderslev. De sidste 5 procent er fra sønderjyske kommuner

Analysen viser, at de studerende er lokalt forankrede, når de søger uddannelsen. De er bosiddende i nærområdet og søger efterfølgende arbejde i nærområdet.

Der er forholdsvis store geografiske afstande i UC SYD's dækningsområde. Ydermere er de kollektive trafikforbindelser over højderyggen mellem sydvestjylland og sydøstjylland begrænsede.

Der vil således være et tilsvarende rekrutteringsgrundlag for udbuddet i Haderslev.

B. Videreuddannelsesmulighed

Uddannelsen giver adgang til videreuddannelse på følgende kandidatuddannelser:

- samfundvidenskabelig jura
- forvaltning
- læring og forandringsprocesser

Uddannelsen giver endvidere mulighed for videreuddannelse på diplom- og masterniveau.

Forventet optag på de første 3 år af uddannelsen
Der forventes ét årligt optag på op til 30 studerende de første 3 år af uddannelsen.

Hvis relevant: forventede praktikaftaler
Der forventes et årligt optag på 30 studerende. Der er pt givet tilsagn om i alt 35-42 praktikpladser. Der er således mere end tilstrækkeligt med praktikpladser til at kunne udbyde uddannelsen i Haderslev (se mere deltaljeret oversigt i vedlagte notat).

Indgåede praktikaftaler:

Haderslev Kommune (8 praktikpladser)

Aabenraa Kommune (6-8 praktikpladser)

Kolding Kommune (6 praktikpladser)

Sønderborg Kommune (3-5 praktikpladser)

Tønder Kommune (3 praktikpladser)

Udbetaling Danmark (6-8 praktikpladser)

Studievalg Sydjylland (1-2 praktikpladser)

VUC SYD (2 praktikpladser)

Øvrige bemærkninger til ansøgningen
Der henvises til en fælles følgeskrivelse vedrørende campusstrategi for UC SYD. Se følgeskrivelse underskrevet af Rektor Birthe Friis Mortensen, dateret den 21. september 2017.

Af skrivelsen fremgår, at UC SYD i denne omgang ansøger RUVU om i alt fire udbudsgodkendelser:

- flytning af professionsbachelor i grafisk kommunikation fra Haderslev til Kolding
- flytning af professionsbachelor i medie- og sonokommunikation fra Haderslev til Kolding
- dublering af professionsbachelor i offentlig administration i Haderslev
- udbud af professionsbachelor i skat i Haderslev

Ansøgningerne understøtter UC SYD's strategiske mål om at etablere flerfaglige campusser for at skabe attraktive studiemiljøer og sikre, at de studerende tilegner sig tværprofessionelle kompetencer. I september 2017 inviede UC SYD som konsekvens af den strategi en ny campus i Aabenraa, hvor fire uddannelser fremover vil spille sammen.

Nu ønsker UC SYD at gøre tilsvarende for Campus Kolding (der i dag er monofaglig) og for Campus Haderslev, hvor vi vil styrke det flerfaglige samarbejde.

Hermed erklæres, at ansøgning om prækvalifikation er godkendt af institutionens rektor
Ja

Status på ansøgningen
Godkendt

Ansøgningsrunde

2017-2

Afgørelsesbilag - Upload PDF-fil

D4 - Godkendelse af nyt udbud - PB i Offentlig adminstration - UC SYD (Haderslev).pdf

Samlet godkendelsesbrev - Upload PDF-fil

Orientering til UCSyd- Godkendelse af dublering - PB i offentlig administration.pdf

Dato **27.09.2017** Journal nr. 4-00-07-4/2016 Reference **bbys**

Notat om efterspørgsel på uddannelsesprofil

A. Kort redegørelse for hvordan det nye udbud bidrager til at opfylde behovet for uddannelsen nationalt og/eller regionalt

Indledning
Administrationsbacheloruddannelsen er stadig forholdsvis ny og blev i sin tid udformet på baggrund af et udredningsarbejde, som Undervisningsministeriet satte i gang. Redegørelsen nedenfor vil vise, at det har taget længere tid før uddannelsen har fundet sit fodfæste i Syd- og Sønderjylland end fx i de store byer i resten af landet. Nu har uddannelsen imidlertid vundet fodfæste i Esbjerg og 91 procent af de nyuddannede finder beskæftigelse, hvilket er en højere andel end sammenlignet med beskæftigelsen set på landsplan. Analyser viser, at de studerende der søger optag på administrationsbacheloruddannelsen i Esbjerg rekrutteres lokalt. Hertil kommer, at kommunerne på østkysten har ønsket, at der også oprettes et udbud af uddannelsen i Haderslev for fremadrettet at kunne dække behovet for administrative kompetencer. Administrationsbacheloruddannelsen blev i sin tid oprettet for at sikre et stærkt og slagkraftigt erhvervsrettet uddannelsesbillede på forvaltningsområdet. Administrationsbacheloruddannelsen var således både et alternativ til og et supplement til kontoruddannelsen. I takt med, at kontoruddannede i stort omfang forlader arbejdsmarkedet på grund af pension og kommunerne er ved at få øjnene op for administrationsbacheloruddannelsen, må der derfor forventes et stigende fremtidigt behov for uddannelsen regionalt set.

I det følgende gøres kort rede for:
1) hvad analyserne fra Marius Ibsen udvalget i sin tid viste og det begrundes, hvorfor de fortsat er aktuelle,
2) hvordan optaget til uddannelsen indtil nu har været nationalt og regionalt og
3) beskæftigelsen blandt de dimittender, som UC SYD har uddannet.

I afsnit B. Underbygget skøn for det regionale behov for dimittender nedenfor gøres bl.a. rede for, hvor mange kontoruddannede, der pt er ansat i kommunerne, herunder alderssammensætningen, og hvorfor der må forventes et stigende fremtidigt behov.

Ad. 1. Baggrund for Administrationsbacheloruddannelsen – Marius Ibsen udvalget
Undervisningsministeren nedsatte i maj 2006 en arbejdsgruppe vedrørende fremtidens videregående forvaltningsuddannelser, jf. Arbejdsgruppe om fremtidens videregående forvaltningsuddannelser, december 2006 (også kaldet Marius Ibsen udvalget).

Baggrunden var, at den offentlige sektor med en forestående omfattende strukturreform og den generelle samfundsudvikling i øvrigt stod overfor en række nye udfordringer, herunder krav om øget professionalisering, kvalitetssikring og effektivisering af den offentlige service. Det var således afgørende, at uddannelsessystemet kunne imødekomme den aktuelle og fremadrettede efterspørgsel efter kvalifikationer på forvaltningsområdet.

Arbejdsgruppen overvejede følgende tre scenarier for, hvordan fremtidens kompetencekrav kunne imødekommes:

1) Status quo – den nuværende fordeling mellem AC'ere og HK'ere med videre- og efteruddannelse fastholdes.
   Rapporten vurderer, at scenariet er urealistisk. Denne opkvalificering af HK'erne alene vil ikke være tilstrækkeligt til at løfte arbejdsmarkedets efterspørgsel.

2) Akademisering af forvaltningen – AC'erne indtager alle dele af forvaltningen, mens de kontoruddannede langsom udfases eller alene varetager rutinemæssige opgaver.

Rapporten vurderer scenariet er realistisk. Det vurderes dog at være områder, hvor en fuldstændig akademisering er urealistisk.

3) En kombination af akademikere og professionsbachelorer – Medarbejdersammensætningen vil hovedsageligt være en blanding af professionsbachelorer og AC'ere samt kontoruddannede i administrative støttefunktioner.
Rapporten vurderer, at det vil styrke udbuddet af kompetencer på mellemlangt videregående niveau og vil kunne være med til at sikre et tilstrækkeligt udbud af arbejdskraft til funktioner, der ikke er højt specialiserede, men som er kendetegnet ved praksisnær, anvendelses- og udviklingsorienteret opgaveløsning.

Politisk blev besluttet at iværksætte løsningen fra scenarie tre – altså en kombinationsløsning. Det betød, at en ny professionsbacheloruddannelse inden for forvaltningsområdet så dagens lys, Administrationsbacheloruddannelsen startede første gang i 2008. I Esbjerg var første optag af studerende i 2009.

Der er sidenhen udarbejdet en række rapporter, der beskæftiger sig med analyser af den administrative faglighed i fremtiden. Senest har Teknologisk Institut udarbejdet en rapport om, hvilke udviklingstendenser, som ledere i de danske kommuner vurderer, vil få størst betydning for den administrative faglighed frem mod 2020. Fælles for alle rapporter er, at de understøtter og bekræfter de konklusioner, som Marius Ibsen udvalget også kom frem til.

Teknologisk Institut's analyser og konklusioner peger således bl.a. på følgende:

- Det administrative område i kommunerne er under kraftig forandring (øget digitalisering, krav om effektivisering, nye samarbejdsformer omkring opgaveløsningen, centralisering af opgaver, en mere aktiv involvering af borgere mv.)
- KL og HK Kommunal har derfor ønsket at afdække, hvordan den administrative faglighed ser ud i dag for at få en større indsigt i det administrative personales særlige faglighed samt give kommunerne et bedre grundlag for rekruttering og kompetenceudvikling af det administrative personale.
- Tre ud af fire ledere forventer, at der fortsat vil være administrative opgaver, som bedst varetages af kontoruddannet personale
- Næsten lige så mange (71 procent) mener, at udviklingen på det administrative områder betyder, at der vil blive rekrutteret færre medarbejdere med en kontoruddannelse og flere med en videregående uddannelse (eks. administrationsbachelor), jf. Afdækning af den administrative faglighed, Teknologiske Institut, s. 20.

Rapporten viser, at fremtidens administrative medarbejdere skal kunne mere og generelt forventer de kommunale ledere, at kompetencekravene til de administrative medarbejdere vil stige frem mod 2020.

Det viser sig således, at kommunerne i vid udstrækning benytter en bred rekrutteringsstrategi, hvor de inden for det administrative område benytter ansættelse af såvel kontoruddannede (om end i faldende omfang), administrationsbachelorer (i stigende omfang) som AC'ere (i stigende omfang).

Ad. 2. Udviklingen i optaget til uddannelsen
Erfaringerne viser, at det tager tid inden en ny uddannelse bliver kendt både blandt de potentielle ansøgere og ikke mindst blandt arbejdsgiverne/aftagerne af dimittenderne på arbejdsmarkedet.

Tabel 1 nedenfor viser, at uddannelsen forholdsvis hurtigt er blevet kendt på landsplan blandt potentielle studerende, og optaget til uddannelsen har nationalt set været støt stigende siden uddannelsens start. I 2017 sker der imidlertid en opbremsning i antallet af optagne set i forhold til optaget i 2016.

Af samme tabel fremgår, at optaget til uddannelsen i UC SYD i Esbjerg halter bagefter sammenlignet med de øvrige professionshøjskoler.

Dette skyldes bl.a., at det har taget længere tid inden uddannelsen har vundet fodfæste i UC SYD's dækningsområde, hvor kommunerne har haft endog meget stærke traditioner for at rekruttere kontoruddannede.

Tabel 1. Antallet af optagne på ordinær og netbaseret uddannelse i perioden fra 2008 til 2017 fordelt på professionshøjskoler

Optagne	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Metropol	17	22	52	108	138	140	140	140	150	150
VIA	9	22	32	53	72	84	95	142	120	129
UC Lillebælt	14	15	18	34	68	90	90	87	105	84
UC Sjælland	-	-	-	-	-	34	55	84	105	89
UC Nordjylland	0	0	18	17	32	37	37	53	69	66
UC SYD	0	8	19	63	30	42	39	37	45	48
I alt	**40**	**67**	**139**	**275**	**340**	**427**	**456**	**543**	**594**	**566**

Kilde: KOT Hovedtal 2008-2017

Interviewrunden hos kommunerne i Syd- og Sønderjylland, som er blevet gennemført i forbindelse med behovsundersøgelsen, viser imidlertid, at omorganiseringer inden for den offentlige sektor, omstilling af velfærdsstaten, et større ledelsesspænd samt udflytning af statslige arbejdspladser medfører behov for ændrede og nye kompetencer blandt de administrativt ansatte. Med digitaliseringen falder rutineopgaver bort og der kommer flere selvbetjeningsløsninger.

Meldingen fra kommunerne er således, at i takt med at kontoruddannede forlader arbejdsmarkedet (pga. pension) erstattes disse stillinger med AC'ere og administrationsbachelorer, hvorfor kommunerne nu ønsker at stille flere praktikpladser til rådighed for uddannelsen, jf. ni tilkendegivelsesskrivelser nederst i dette dokument.

Ad. 3. Beskæftigelsen blandt de nyuddannede

Det tager 3,5 år at færdiggøre uddannelsen og den er stadig forholdsvis ung. Hertil kommer, at det – som det fremgår af tabel 1 – har taget en række år inden optaget til uddannelsen for alvor har fået fat. Hertil kommer, at der er forskydning på ca. 1,5 år på beskæftigelsesstatistikker fra Danmarks Statistisk. Det betyder, at der endnu ikke foreligger præcise data, som belyser en udvikling over længere tid. Det følgende bygger på data fra Uddannelseszoom, som indtil videre kun har data for nyuddannede.

I UC SYD er beskæftigelsesgraden blandt nyuddannede på 91 procent. Beskæftigelsesgraden på landsplan er til sammenligning 85 procent. Beskæftigelsestallene er således højere i UC SYD's dækningsområde end på landsplan.

Tabel 2. Brancher som de færdiguddannede er beskæftiget i opgjort for UC SYD og set i forhold til landsgennemsnittet

Brancher	UC SYD	Landsgennemsnit
Offentlig administration, forsvar og politi	57	41
Undervisning	13	17
Handel	11	10
Øvrige brancher	19	32
I alt	100	100

Kilde: Uddannelseszoom

Tabel 2 viser, hvilke brancher, de færdiguddannede administrationsbachelorer finder beskæftigelse i.

Af Uddannelseszoom fremgår desuden, at i alt 83 procent i UC SYD's optageområde (tallet er 74 procent på landsplan) finder beskæftigelse inden for Det offentlige mod 17 procent (tallet er her 26 procent) inden for det private for så vidt angår dimittender fra UC SYD.

UC SYD's egne dimittendundersøgelser viser, at de dimittender, der finder beskæftigelse inden for offentlig administration er fortrinsvis inden for det kommunale område.

Konklusion: Administrationsbacheloruddannelsen er gradvist blevet mere og mere kendt i uddannelsesbilledet og oplever generelt en stigning i søgningen til uddannelsen såvel på landsplan som lokalt til UC SYD. Kommunerne i Syd- og Sønderjylland har haft stærke traditioner med at rekruttere kontoruddannede til administrative stillinger. Interviewrunden viste imidlertid, at kommunerne er blevet opmærksomme på, at bl.a den øgede digitalisering og bortfald af rutineopgaver stiller krav om andre kompetencer hos de administrative medarbejdere, og de har derfor nu for alvor fået øjnene op for Administrationsbacheloruddannelsen. Uddannelsen har både på landsplan og i særdeleshed regionalt fået fodfæste først og fremmest i den offentlige sektor, herunder primært i kommunerne.

B. Underbygget skøn over det regionale behov for dimittender

Som det fremgår af ovenstående vil det i forhold til det forventede fremtidige behov for administrationsbachelorer være relevant at se på, hvor mange kontoruddannede, der i dag er ansat i kommunerne i Region Syddanmark, herunder aldersfordelingen blandt de kontoruddannede med henblik på at tegne et billede af den forventede afgang fra arbejdsmarkedet.

Som det fremgår af tabel 3 nedenfor er der i alt 8.717 kontoruddannede ansat i kommunerne i Region Syddanmark. Kommunerne med det højeste antal ansatte i UC SYD's dækningsområde er bl.a. Esbjerg, Haderslev, Kolding, Aabenraa, Sønderborg og Tønder.

Tabel 3. Kontoruddannede ansat i kommunerne i Region Syddanmark

Kommuner i Region Syddanmark	Antal kontoruddannede
Assens	254
Billund	149
Esbjerg	869
Fanø	33
Fredericia	399
Faaborg-Midtfyn	388
Haderslev	411
Kerteminde	177
Kolding	590
Langeland	135
Middelfart	252
Nordfyns	166
Nyborg	210
Odense	1399
Svendborg	413
Sønderborg	588
Tønder	286
Varde	352
Vejen	274
Vejle	848
Ærø	86
Aabenraa	438
I alt	8.717

Kilde: KRL, Kommunernes og regionernes løndatakontor, pr. august 2016

Nedenfor i tabel 4 er vist aldersfordelingen blandt gruppen af kontoruddannede i regionen.

Tabel 4. Aldersfordelingen blandt kontoruddannede ansat i kommunerne i Region Syddanmark

Alder	Antal ansatte	Den procentuelle fordeling på aldersgrupper
20-29	692	8
30-39	1.278	15
40-49	2.277	26
50-59	3.002	34
60-	1.468	17
I alt	8.717	100

Kilde: KRL, Kommunernes og regionernes løndatakontor, pr. august 2016

Af tabellen fremgår, at det må forventes, at der i Region Syddanmark - inden for de kommende 5 år - er 1.468 kontoransatte, der forlader arbejdsmarkedet alene på grund af alder. Der er yderligere en meget stor gruppe af de kontoruddannede op til 3.000 ansatte (50-59 år), som forlader arbejdsmarkedet inden for en 10-12 årig periode. Det betyder, at der gennemsnitligt vil være omkring 300 kontoruddannede om året, der forlader arbejdsmarkedet. Under forudsætning af, at kontoruddannede aldersmæssigt fordeler sig jævnt i de ovennævnte alderskategorier.

Af tabellen fremgår desuden, at stillingerne ikke i samme omfang genbesættes med kontoruddannede. Der sker således et markant fald i antallet af ansatte med en kontorfaglig baggrund, hvilket kan ses, når man kigger på antal ansatte i aldersgrupperne 20-29, 30-39 og i mindre omfang i aldersgruppen 40-49.

I forbindelse med interviewrunden fortalte kommunerne, at mange af disse stillinger hidtil er blevet besat med AC'ere. Et billede som bekræftes af en analyse fra Danmarks Statistik, som viser, at antallet af ansatte i kommunerne med lang videregående uddannelsen har været kraftigt stigende (med 30 procent) siden 2010, jf. DST Analyse, 20. februar 2017.

Kommunerne giver udtryk for, at det viser sig, at AC'erne i flere tilfælde er overkvalificerede, hvorfor kommunerne nu også har fået øje på Administrationsbacheloruddannelsen.

De kontoruddannedes naturlige afgang fra arbejdsmarkedet i regionen skal ses i sammenhæng med, hvor mange optagne, der er på administrationsbacheloruddannelsen i regionen.

Tabel 5. Antallet af optagne på Administrationsbacheloruddannelsen i Region Syddanmark

Optagne	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
UC SYD	0	8	19	63	30	42	39	37	45	48
UC Lillebælt	14	15	18	34	68	90	90	87	105	84
I alt	14	23	37	97	98	132	129	124	150	132

Kilde: KOT Hovedtal 2008-2017

Af tabel 5 fremgår, at der de seneste par år er blevet optaget gennemsnitligt ca. 130 studerende. Med et nyt udbud af uddannelsen i Haderslev, vil der yderligere blive optaget 30 studerende.

Som vist ovenfor er det 83 procent af dimittenderne, der finder beskæftigelse inden for det offentlige. Her er kommunerne den væsentligste aftager, men herudover er der regionen med både administrative arbejdspladser i Regionens administration samt på alle tilhørende sygehuse samt øvrige institutioner. Hertil kommer de statslige arbejdspladser, som i øjeblikket bliver flyttet til vores område (Energistyrelsen, Færdselsstyrelsen, Natur- og Erhvervsstyrelsen, Skat i Haderslev, Tønder og Ribe osv.). Endelig er der den private sektor og undervisningssektoren, hvor dimittenderne også finder beskæftigelse, jf. Uddannelseszoom.

De kontoruddannede bliver ikke erstattet én til én med administrationsbachelorer. Mange stillinger bliver besat med AC'ere og stillinger bliver i stigende omfang besat af administrationsbachelorer. Endelig vil der være stillinger, som formentlig ikke bliver genbesat.

Interviewrunden til kommunerne viser imidlertid, at de Syd- og Sønderjyske kommuner i højere grad end tidligere nøje overvejer, hvordan de administrative stillinger fremadrettet skal besættes. Eksempelvis Haderslev, Aabenraa og Kolding Kommuner tilkendegav, at den øgede digitalisering og bortfald af rutineopgaver stiller krav om andre kompetencer hos de administrative medarbejdere. Kommunerne overvejer derfor pt. hvordan den fremtidige rekruttering skal se ud. De har hidtil haft tradition for at ansætte kontorelever, men vil gerne fremadrettet ændre rekrutteringsstrategien. Ansættelsen af administrationsbachelorer vil fx betyde, at de i et vist omfang kan løse opgaver, som kommunerne lige nu ansætter AC'ere for at få løst.

Som tabel 4 ovenfor viste, vil den største og mest markante afgang af kontoruddannede fra arbejdsmarkedet ske inden for de kommende 10-12 år. Med en gennemløbshastighed på 3,5 år på uddannelsen, vil det således tage flere år inden omstillinger i forbindelse med øget efterspørgsel på arbejdsmarkedet vil kunne imødekommes.

Der er således belæg for et forventet øget fremtidigt behov for uddannede administrationsbachelorer. UC SYD har en forpligtelse til at udbyde uddannelser i hele professionshøjskolens dækningsområde, hvorfor et udbud i Haderslev vil være relevant.

C. Hvilke aftagere har været inddraget i behovsundersøgelsen?
Behovsundersøgelsen bygger på a) deskresearch og b) interview med kommunerne og Region Syddanmark.
a) Deskresearchen omfatter indsamling af data samt analyser af:

- søge- og rekrutteringsmønster til administrationsbacheloruddannelsen i Esbjerg
- dimittendundersøgelse, hvor finder dimittenderne beskæftigelse
- antallet af optagne studerende fordelt på professionshøjskoler, jf. KOT Hovedtal
- antallet af kontoruddannede og alderssammensætningen i kommunerne i Region Syddanmark, jf. KRL, Kommunernes og regionernes løndatakontor
- antallet af ansatte i kommunerne med lang videregående uddannelse, jf. Danmarks Statistik

b) Interview med samtlige kommuner i det nye udbuds optageområde og med Region Syddanmark samt Udbetaling Danmark (ATP), som med 300 arbejdspladser er en af de største potentielle aftagere i Haderslev. Interviewpersonerne har været de øverste beslutningstagere, herunder kommunaldirektør, personalechefer, HR direktør og centerdirektør.
Interviewrunden har omfattet følgende:

- Haderslev Kommune
- Aabenraa Kommune
- Sønderborg Kommune
- Tønder Kommune
- Kolding Kommune
- Region Syddanmark
- Udbetaling Danmark (i Haderslev)

Behovet for et nyt udbud af administrationsbacheloruddannelsen i Haderslev har desuden været drøftet på et møde for de sønderjyske kommunaldirektører den 16. maj 2017. Kommunaldirektørerne gav her udtryk for deres opbakning til oprettelsen af et nyt udbud, hvilket efterfølgende er blevet bekræftet ved tilsagnsskrivelser, som har været drøftet og godkendt i kommunernes respektive direktioner.

Interviewrunden viste, at kommunerne i dag nøje overvejer om administrative stillinger skal besættes med AC'ere eller administrationsbachelorer. Ansættelse af administrationsbachelorer giver ifølge kommunernes personalechefer god mening, fordi de i et vist omfang kan løse opgaver, som man tidligere har ansat AC'ere for at få løst. Kommunerne overvejer mere nøje i dag, hvornår er der tale om rutineopgaver, som kan løses af kontoruddannede, hvornår er opgaver mere komplekse, så de kan løses af administrationsbachelorer og hvornår er det nødvendigt at ansætte AC'ere. Kommunernes økonomiske situation tilsiger desuden, at der nøje skelnes, idet det er for dyrt at ansætte AC'ere, hvis det er opgaver som eksempelvis en administrationsbachelor vil kunne løse.

På nuværende tidspunkt er der givet tilsagn om i alt 35-42 praktikpladser til et forventet optag på 30 studerende i Haderslev. Nedenfor fremgår tilkendegivelsesskrivelserne samt en oversigt overfordelingen af praktikpladser.

Haderslev

UC Syd
Degnevej 16
6705 Esbjerg Ø

Haderslev Kommune
Sekretariat og Udvikling
Gåskærgade 26-28
6100 Haderslev

www.haderslev.dk

Dir. tlf. 74 34 27 04
chrp@haderslev.dk

31-07-2017 • Sagsident: 17/19052 • Sagsbehandler: Christina Petersen

Tilkendegivelsesskrivelse

Hermed tilkendegiver Haderslev Kommune, at vi bakker op om og ønsker et udbud af Administrations-bacheloruddannelsen oprettet i Haderslev.

Kommunen følger med interesse den nye administrationsbacheloruddannelse og vurderer, at der er behov for et udbud af uddannelsen i Haderslev og gode jobmuligheder til dimittenderne efterfølgende.

Foruden Haderslev Kommune som arbejdsplads er der i Haderslev eksempelvis også Udbetaling Danmark (300 arbejdspladser) og den nye vurderingsstyrelse SKAT (170 arbejdspladser). De øvrige kommuner i optageområdet – Kolding, Aabenraa, Sønderborg og Tønder – har givet tilsagn om, at de bakker op om uddannelsen og stiller praktikpladser til rådighed. Hertil kommer Skattecentrene i Tønder, Ribe og Middelfart. Naturerhvervsstyrelsen i Augustenborg. Færdselsstyrelsen, Energistyrelsen og Sikkerhedsstyrelsen samt private virksomheder som Danfoss, Sydbank, Sønderjysk Forsikring, Ecco mv.

Den øgede digitalisering og bortfald af rutineopgaver stiller krav om andre kompetencer hos de administrative medarbejdere. Kommunen overvejer derfor pt., hvordan den fremtidige rekruttering af administrative medarbejdere skal se ud. Kommune har hidtil haft tradition for at ansætte kontorelever. Men vil gerne fremadrettet ændre rekrutteringsstrategien. Ansættelsen af administrationsbachelorer vil fx betyde, at de i et vist omfang kan løse opgaver, som vi nu ansætter AC'ere for at få løst.

Fremadrettet bliver det vigtigt for os at overveje i forhold til hver eneste job, vi skal besætte, om det skal være en HK'er, en professionsbachelor eller en akademiker.

Vi finder således, at et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen vil kunne dække vores behov for kompetencer på en bedre og mere målrettet måde, end vi kan få dem dækket i dag. Haderslev Kommune vil gerne årligt stille 8 praktikpladser til rådighed for studerende på uddannelsen.

Venlig hilsen

Willy Feddersen
Kommunaldirektør

Aabenraa Kommune

Personalekontoret
Skelbækvej 2
6200 Aabenraa
Tlf.: 7376 7676

Dato: 07-09-2017
Sagsnr.: 17/26310

Kontakt: Annette Havmand
Direkte tlf.: 7376 7162
E-mail: ahav@aabenraa.dk

UC Syddanmark

Støtteerklæring til UC Syddanmark om udbud af Administrationsbacheloruddannelsen i Haderslev

Hermed tilkendegiver Aabenraa Kommune, at vi bakker op om og ønsker et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen i Haderslev.

Kommunen følger med interesse administrationsbacheloruddannelsen og vurderer, at der er behov for et udbud af uddannelsen på østkysten og gode jobmuligheder til dimittenderne efterfølgende.

Foruden de kommunale arbejdspladser kan nævnes etableringen af et nyt akutsygehus samt et nyt psykiatrisk sygehus. Hertil kommer uddannelsesmiljøet omkring Campus Aabenraa, der danner rammen for uddannelserne i Aabenraa med 4000 studerende på ungdomsuddannelser og videregående uddannelser.

Kompleksiteten i den offentlige forvaltnings opgavevaretagelse er øget gennem en længere årrække og med etableringen af større administrative enheder, kommer der flere, nye og mere komplekse opgaver, som stiller krav om en stadig mere effektiv og professionel offentlig opgavevaretagelse. Det betyder, at opgaverne ændrer sig, og kravet til kompetencer hos medarbejderne er under forandring.

Det har fået os til at sætte fokus på blandt andet de administrativt ansattes kompetencer og udvikling. Vi finder således, at uddannelsen vil kunne dække vores behov for kompetencer på en bedre og mere målrettet måde, end vi kan få dem dækket i dag.

Aabenraa Kommune vil derfor årligt stille 6-8 praktikpladser til rådighed for studerende på Administrationsbacheloruddannelsen.

Venlig hilsen

Tom Ahmt
Kommunaldirektør
Mobilnr. 2899 3111
E-mail: ahmt@aabenraa.dk

Kolding Kommune
en del af trekantområdet

Tilkendegivelsesskrivelse

22. august 2017

Hermed tilkendegiver Kolding Kommune, at vi bakker op om et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen oprettet i Haderslev.

Kompleksiteten i den offentlige forvaltnings opgavevaretagelse er øget væsentligt gennem en længere årrække, hvilket stiller nye eller ændrede krav kommunens opgavevaretagelse.
Det betyder, at opgaver og måden at løse dem på ændrer sig, og at kravet til kompetencer hos medarbejderne er under forandring. Det gælder alle faggrupper - også ansatte i administrative funktioner.

Vi finder således, at uddannelsen bidrager til at understøtte og dække vores behov for kompetencer i de administrative funktioner, nu og i fremtiden.

Direktionen i Kolding Kommune har drøftet sagen, og vil gerne årligt stille op til 6 praktikpladser til rådighed for studerende på Administrationsbacheloruddannelsen.

Vi ser frem til samarbejdet.

Venlig hilsen

Trine Andersen

Trine Andersen
HR-chef

Centralforvaltningen
HR
Bredgade 1
6000 Kolding

Trine Andersen
79 79 48 90
trian@kolding.dk

Sønderborg

HR og Analyse
Sønderborg Kommune
Rådhustorvet 10
6400 Sønderborg
T 88 72 64 00

ahen@sonderborg.dk
www.sonderborgkommune.dk

15-06-2017
17/21019

Til UC Syd

Tilkendegivelsesskrivelse vedrørende administrationsbachelor uddannelsen.

Hermed tilkendegiver Sønderborg Kommune, at vi bakker op om og et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen oprettet i Haderslev.

Kompleksiteten i den offentlige forvaltnings opgavevaretagelse er øget væsentligt gennem en længere årrække og med etableringen af større administrative enheder kommer der flere, nye og mere komplekse opgaver, som stiller krav om en stadig mere effektiv og professionel offentlig opgavevaretagelse.
Det betyder, at opgaverne ændrer sig og kravet til kompetencer hos medarbejderne er under forandring. Det har fået os til at sætte fokus på bl.a. de administrativt ansattes kompetencer og -udvikling.

Vi finder således, at uddannelsen vil kunne medvirke til at dække vores behov for varierede kompetencer på de administrative områder.

Sønderborg Kommune vil gerne årligt stille 3-5 praktikpladser til rådighed for studerende på Administrationsbacheloruddannelsen.

Venlig hilsen

Aase Henriksen
Chef for HR og Analyse

TØNDER KOMMUNE

Politik og Udvikling

Direkte tlf.: +4574929049
Mail: kb1@toender.dk
Sags id.:
00.17.00-A00-1-17

UC SYD
Ledelsessekretariatet
Degnevej 16
6705 Esbjerg Ø

Att. Bettina Bystrup

09-08-2017

Administrationsbacheloruddannelse i Haderslev

Hermed tilkendegiver Tønder Kommune, at vi bakker op om og ønsker et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen oprettet i Haderslev.

Kompleksiteten i den offentlige forvaltnings opgavevaretagelse er øget væsentligt gennem en længere årrække og med etableringen af større administrative enheder kommer der flere, nye og mere komplekse opgaver, som stiller krav om en stadig mere effektiv og professionel offentlig opgavevaretagelse.

Det betyder, at opgaverne ændrer sig og kravet til kompetencer hos medarbejderne er under forandring. Det har fået os til at sætte fokus på bl.a. de administrativt ansattes kompetencer og udvikling.

Vi finder således, at uddannelsen vil kunne dække vores behov for kompetencer på en bedre og mere målrettet måde, end vi kan få dem dækket i rekrutteringssammenhænge i dag.

Tønder Kommune vil gerne årligt stille tre praktikpladser til rådighed for studerende på Administrationsbacheloruddannelsen.

Venlig hilsen

Klaus Liestmann
Kommunaldirektør

atp=

UC SYD
Institut for Samfundsfag og Kommunikation
Degnevej 16
6705 Esbjerg Ø.
Att. Margrethe Cæsar Bjerg

19. maj 2017

Administrationsbacheloruddannelsen i Haderslev

Hermed tilkendegiver ATP, at vi bakker op om og ønsker et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen oprettet i Haderslev.
Kompleksiteten i den offentlige forvaltnings opgavevaretagelse er øget væsentligt gennem en længere årrække og med etableringen af større administrative enheder kommer der flere, nye og mere komplekse opgaver, som stiller krav om en stadig mere effektiv og professionel offentlig opgavevaretagelse.
Det betyder, at opgaverne ændrer sig og kravet til kompetencer hos medarbejderne er under forandring. Det har fået os til at sætte fokus på bl.a. de administrativt ansattes kompetencer og -udvikling.
Vi finder således, at uddannelsen vil kunne dække vores behov for kompetencer på en bedre og mere målrettet måde, end vi kan få dem dækket i rekrutteringssammenhænge i dag.
ATP beskæftiger sig med administration, kundeservice og sagsbehandling og har som myndighed behov for medarbejdere, der forstår kompleksiteten og kan sætte ind i gældende lovgivning. Tendensen går mod flere automatiske processer, og de processer, der bliver tilbage bliver mere komplekse.
ATP **forventer** årligt at kunne stille 6-8 praktikpladser til rådighed for studerende på Administrationsbacheloruddannelsen.

Med venlig hilsen

Venlig hilsen

John Brandt - JNB
HR Partner
jnb@atp.dk

ATP Koncern
Kongens Vænge 8
3400 Hillerød
Tlf.: 70 11 12 13
Fax: 48 20 48 00

www.atp.dk
CVR-nr.: 43405810

Telefontid:
Mandag-fredag: 8.00-21.00

Region Syddanmark

UC Syddanmark
Degnevej 16
6705 Esbjerb Ø

Koncern HR
Sekretariatet
Kontakt: Jesper Stockmarr
jes@rsyd.dk

26-09-2017
Journal nr. 17/16119

Tilkendegivelsesskrivelse - Administrationsbacheloruddannelsen

Hermed tilkendegiver Region Syddanmark, at vi bakker op om et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen oprettet i Haderslev.

Kompleksiteten i den offentlige forvaltnings opgavevaretagelse er øget væsentligt gennem en længere årrække og med etableringen af større administrative enheder kommer der flere, nye og mere komplekse opgaver, som stiller krav om en stadig mere effektiv og professionel offentlig opgavevaretagelse.

Det betyder, at opgaverne ændrer sig og kravet til kompetencer hos medarbejderne er under forandring. Det har fået os til at sætte fokus på bl.a. de administrativt ansattes kompetencer og -udvikling.

Vi finder således, at uddannelsen vil kunne udbyde kompetencer på en mere målrettet måde, og det vil være interessant for Region Syddanmark som arbejdsgiver, at administrationsbachelorer bliver en del af rekrutteringsfeltet i fremtidige rekruttering i regionens administrative funktioner.

Med venlig hilsen

Lene Borregaard
HR-direktør

Sygehus Sønderjylland

UC SYD
Institut for Samfundsfag og Kommunikation
Degnevej 16
6705 Esbjerg Ø
Att.: Margrethe Cæsar Bjerg

Direktionen
Direkte tlf.: 7997 0103

22. maj 2017
Journal nr.

Kære Margrethe Cæsar Bjerg,

Tak for din mail fremsendt den 10. maj 2017, vedrørende udbydelse af administrationsbachelor uddannelsen i Haderslev.

Jeg vil gerne hermed tilkendegive, at vi støtter oprettelsen af uddannelsen og gerne stiller praktikpladser til rådighed.

Venlig hilsen

Peter Fosgrau
Administrerende Direktør
Sygehus Sønderjylland

Tilkendegivelse – Administrationsbachelor - Haderslev

Hermed tilkendegiver Studievalg Sydjylland, at vi bakker op om og ønsker et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen oprettet i Haderslev.

Kompleksiteten i den offentlige forvaltnings opgavevaretagelse er øget væsentligt gennem en længere årrække og med etableringen af større administrative enheder kommer der flere, nye og mere komplekse opgaver, som stiller krav om en stadig mere effektiv og professionel offentlig opgavevaretagelse.

Det betyder, at opgaverne ændrer sig og kravet til kompetencer hos medarbejderne er under forandring. Det har fået os til at sætte fokus på de ansattes kompetencer og -udvikling.

Vi finder således, at uddannelsen vil kunne dække vores behov for kompetencer på en bedre og mere målrettet måde, end vi kan få dem dækket i rekrutteringssammenhænge i dag.

I Studievalg Sydjylland vejleder vi om valg af videregående uddannelse og karriere. Vi har derfor behov for medarbejdere, som både er vejledningsmetodisk stærke og kan forholde sig til komplekse regler og lovgivning på vejledningsområdet.

Studievalg Sydjylland vil gerne årligt stille 1-2 praktikpladser til rådighed for studerende på Administrationsbacheloruddannelsen.

Med venlig hilsen

Lone C. Wind

Lone Conradsen Wind
Vejleder - Vejledningsfaglig koordinator
Studievalg Sydjylland
72 66 55 81
lcw@studievalg.dk

STUDIEVALG

31.maj 2017

Studievalg Sydjylland
Dyrehavevej 116
6000 Kolding
72 66 55 80
sydjylland@studievalg.dk
www.studievalg.dk

UC Syd
Institut for Samfundsfag og Kommunikation
Degnevej 16
6705 Esbjerg Ø

VUC syd
fremtiden er din...

Chr. X's Vej 39
6100 Haderslev
Telefon: 7361 3333
post@vucsyd.dk

www.vucsyd.dk

29. maj 2017

Tilkendegivelse af støtte til udbud af administrationsbacheloruddannelsen i Haderslev

VUC Syd skal hermed tilkendegive, at vi bakker op om og ønsker et udbud af Administrationsbacheloruddannelsen oprettet i Haderslev.

Kompleksiteten i den offentlige forvaltnings opgavevaretagelse er øget væsentligt gennem en længere årrække og med etableringen af større administrative enheder kommer der flere, nye og mere komplekse opgaver, som stiller krav om en stadig mere effektiv og professionel offentlig opgavevaretagelse. Det betyder, at opgaverne ændrer sig og kravet til kompetencer hos medarbejderne er under forandring.

Vi tror, at uddannelsen vil kunne bidrage til at dække vores behov for kompetencer på en bedre og mere målrettet måde, end vi kan få dem dækket i rekrutteringssammenhænge i dag.

VUC Syd vil gerne årligt stille 2 praktikpladser til rådighed for studerende på Administrationsbacheloruddannelsen.

Med venlig hilsen

Hans Jørgen Hansen
Direktør

Bbys/12. september 2017

Oversigt over interviewrunde hos de væsentligste aftagere ifm nyt udbud af administrationsbacheloruddannelsen i Haderslev

Aftagere	**Deltagere**	**Tilsagn om praktikpladser**
Haderslev Kommune	Møde 19. april 2017 Willy Feddersen, kommunaldirektør (wimf@haderslev.dk) Herman Christensen, HR afdelingsleder (herm@haderslev.dk)	8
Aabenraa Kommune	Møde 17. maj 2017 Tom Ahmt, vicekommunaldirektør (ahmt@aabenraa.dk) Karen Storgaard Larsen, personalechef (kslar@aabenraa.dk)	6-8
Kolding Kommune	Møde 30. juni 2017 Thomas Boe, kommunaldirektør (thbo@kolding.dk) Trine Andersen, HR chef (trian@kolding.dk) Anton Yding, uddannelseschef (anyd@kolding.dk)	6
Sønderborg Kommune	Møde 12. juni 2017 Aase Henriksen, chef for HR og analyse (ahen@sonderborg.dk) Astrid Jensen, afdelingsleder udviklingshuset HR (aje@sonderborg.dk)	3-5
Tønder Kommune	Møde 20. juni 2017 Klaus Liestmann, kommunaldirektør (klausliestmann@toender.dk) Kirsten Besendahl, afdelingsleder HR (kb1@toender.dk)	3
Udbetaling Danmark Haderslev	Møde 14. juni 2017 Lise Schou Hansen, Centerdirektør (lh@atp.dk) John Brandt, HR partner (jnb@atp.dk)	6-8
Region Syddanmark, herunder Sygehus Sønderjylland (tre matrikler: Aabenraa, Sønderborg og Tønder)	Møde 14. september Lene Borregaard, HR direktør (lene.borregaard@rsyd.dk) Jesper Stockmarr, sekretariatschef (jes@rsyd.dk) Lone Olsen, HR konsulent (lo@rsyd.dk)	Stiller gerne praktikpladser til rådighed
Sygehus Sønderjylland		
Studievalg Sydjylland		1-2
VUC Syd		2
Tilsagn om praktikpladser - I alt		35-42

Uddannelses- og Forskningsministeriet

UC SYD
E-mail: ucsyd@ucsyd.dk

Godkendelse af nyt udbud

11. december 2017

Styrelsen for Forskning og Uddannelse
Professions- og Erhvervsrettede Videregående Uddannelser

Bredgade 40
1260 København K
Tel. 3544 6200
Fax 3544 6201
sfu@ufm.dk
www.ufm.dk

CVR-nr. 1991 8440

Sagsbehandler
Jørgen Prosper Sørensen
Tel. 72 31 90 01
jso@ufm.dk

Ref.-nr.
17/055090-33

Uddannelses- og forskningsministeren har på baggrund af gennemført præ-kvalifikation af UC SYD's ansøgning om godkendelse af nyt udbud truffet følgende afgørelse:

Godkendelse af dublering af udbud af professionsbacheloruddannelsen i offentlig administration (Haderslev)

Afgørelsen er truffet i medfør af § 17 i bekendtgørelse nr. 852 af 3. juli 2015 om akkreditering af videregående uddannelsesinstitutioner og godkendelse af videregående uddannelser og § 2 i bekendtgørelse nr. 271 af 22. marts 2014 om særlige betingelser for godkendelse af udbud af erhvervsakademiuddannelser, professionsbacheloruddannelser, akademiuddannelser og diplomuddannelser.

Da UC SYD er positivt institutionsakkrediteret gives godkendelsen til oprettelse af uddannelsen uden forudgående uddannelsesakkreditering.

Ansøgningen er blevet vurderet af Det rådgivende udvalg for vurdering af udbud af videregående uddannelser (RUVU). RUVU's vurdering er vedlagt som bilag.

Udbudsgodkendelsen kan bortfalde efter § 15 h i lov om videregående uddannelse (videreuddannelsessystemet) for voksne, jf. lovbekendtgørelse nr. 1038 af 30. august 2017.

Uddannelsen er omfattet af reglerne i bekendtgørelse nr. 1047 af 30. juni 2016 om erhvervsakademiuddannelser og professionsbacheloruddannelser.

Med venlig hilsen

Jørgen Prosper Sørensen
Chefkonsulent

Nr. D4 - Dublering – prækvalifikation (efterår 2017)			**Status på ansøgningen:** *Godkendelse*	
Ansøger og udbudssted:	University College Syddanmark (Haderslev)			
Uddannelsestype:	Professionsbachelor			
Uddannelsens navn (fagbetegnelse):	Professionsbachelor i offentlig administration			
Den uddannedes titler på hhv. da/eng:	-Professionsbachelor i offentlig administration - Bachelor of Public Administration			
Hovedområde:	Samfundsfaglig hovedområde		**Genansøgning (J/N):**	J
Sprog:	Dansk	**Antal ECTS:**	210 ECTS	
Link til ansøgning på http://pkf.ufm.dk:	http://pkf.ufm.dk/flows/3704d145882a4305254cb3e2d1262ee9			
Link - UddannelsesGuiden:	https://www.ug.dk/uddannelser/professionsbacheloruddannelser/samfundsfagligeogoekonomiskeuddannelser/offentlig-administration			

Styrelsen for Forskning og Uddannelse

Om uddannelsen: indhold og erhvervssigte	**Beskrivelse af den nye uddannelse, dens konstituerende elementer/struktur, erhvervssigte, adgangskrav, udbud og optag**
Beskrivelse af uddannelsen, herunder erhvervssigte	Uddannelsen følger den nuværende beskrivelse i uddannelsens bekendtgørelse: "Formålet med uddannelsen til professionsbachelor i offentlig administration er at kvalificere den uddannede til selvstændigt og på tværs af professioner og sektorer at løse og udvikle administrative drifts-, planlægnings- og udviklingsopgaver i politisk styrede organisationer inden for de rammer, der til enhver tid gælder i den offentlige sektor." Uddannelsen sigter mod at give de studerende kompetencer til at varetage administrative stillinger i statslige, regionale og kommunale organisationer.
RUVU's vurdering på møde d. 15. november 2017:	RUVU vurderer, at ansøgningen opfylder kriterierne, som fastsat i bekendtgørelse nr. 852 af 3. juli 2015, bilag 4. RUVU har ved vurderingen lagt vægt på, at ansøger i tilstrækkelig grad har sandsynliggjort, at der er behov og beskæftigelsesmuligheder for dimittender fra den søgte uddannelse. RUVU noterer sig endvidere, at dubleringen af uddannelsen fra Esbjerg til Haderslev er en del af en ny campusstrategi, hvor andre uddannelser under UC SYD flytter til Kolding.