

## **Bilagsoversigt**

**Bilag A – Figurer og tabeller der henvises til i rapporten**

**Bilag B – Beregning af antal personer med EUD i offentlig beskæftigelse**

**Bilag C – Referat fra møde i ambassadørgruppen ved EA Dania, Viborg**

**Bilag D – Referat fra uddannelsesudvalgsmøde på  
administrationsøkonomuddannelsen d.12.9.13**

**Bilag E – Referat af møde med Region Midt 27. september 8.30 – 9.30**

## Bilag A – Figurer og tabeller der henvises til i rapporten

**Figur 1 – Antal tilmeldte på administrationsøkonomuddannelsen, EA Dania, Viborg**

|                  | 2011 | 2012 | 2013 |
|------------------|------|------|------|
| Tilmeldte        | 17   | 31   | 50   |
| Stigningsprocent |      | 82 % | 61 % |

**Tabel 1 – Jobmuligheder med relevans for ansøgningens målgruppe**

| Stilling ▼       | Mindre gode job-muligheder<br>Overskud af arbejdskraft | Gode job-muligheder<br>Balance mellem udbud og efterspørgsel efter arbejdskraft | Rigtig gode job-muligheder<br>Paradoks-problemer | Rigtig gode job-muligheder<br>Mangel på arbejdskraft | Rigtig gode job-muligheder<br>Tværgående og strukturel mangel på arbejdskraft |
|------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| kontorassistent  |                                                        |                                                                                 | x                                                |                                                      |                                                                               |
| kontorfuldmægtig |                                                        |                                                                                 | x                                                |                                                      |                                                                               |
| kontormedhjælper |                                                        | x                                                                               |                                                  |                                                      |                                                                               |

**Tabel 2 – Udviklingen i offentlig efterspørgsel efter arbejdskraft.**

| Tabel 4. Udviklingen i offentlig efterspørgsel efter arbejdskraft 2012 til 2020 |           |            |          |     |     |     |       |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|----------|-----|-----|-----|-------|
|                                                                                 | Ufaglærte | Gymnasiale | Faglærte | KVU | MVU | LVU | I alt |
| Adm., politi, forsvar mv.                                                       | -20       | -3         | -12      | 2   | 16  | 10  | -6    |
| Sundhed og pleje                                                                | -18       | 1          | 22       | 1   | 17  | 6   | 28    |
| Uddannelse, daginstitution                                                      | -17       | -3         | -2       | 1   | 7   | 9   | -4    |
| I alt                                                                           | -54       | -4         | 8        | 4   | 40  | 25  | 18    |
| Antal 1.000 personer, 2020                                                      | 58        | 57         | 225      | 35  | 312 | 126 | 813   |

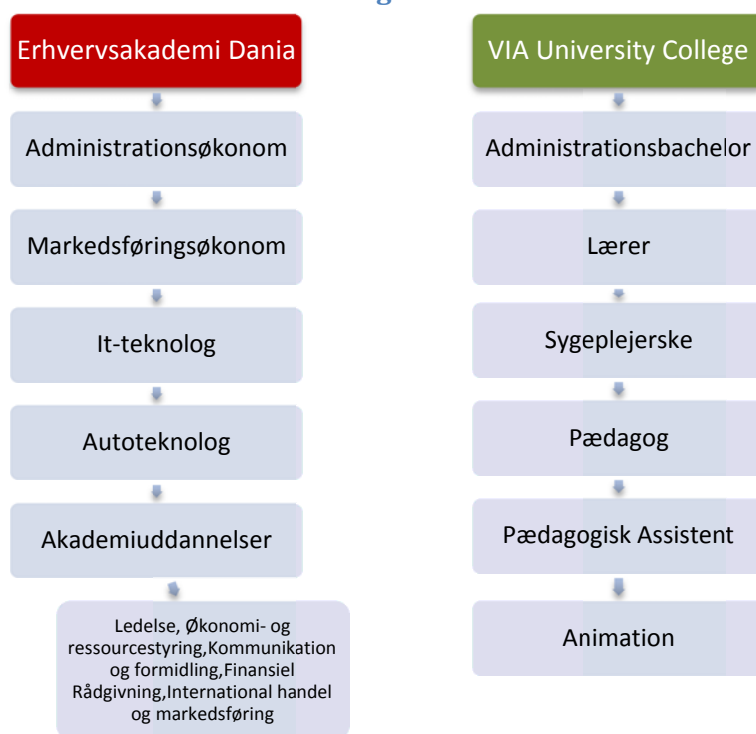
Kilde: AE ubalancemodel

**Tabel 3 – Forventet udvikling i beskæftigelsen fordelt på uddannelse og branche**

| Tabel 2. Udvikling i beskæftigelsen 2012 til 2020 fordelt på uddannelse og branche |           |            |                |                   |            |              |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|----------------|-------------------|------------|--------------|
|                                                                                    | Landbrug  | Industri   | Bygge og anlæg | Private tjenester | Offentlig  | I alt        |
| Ufaglærte                                                                          | -11       | -50        | 1              | -57               | -54        | -171         |
| Gymnasiale                                                                         | 0         | 2          | 1              | 30                | -4         | 28           |
| Faglærte                                                                           | 1         | -2         | 11             | 8                 | 8          | 27           |
| Korte videregående                                                                 | 1         | 11         | 1              | 38                | 4          | 55           |
| Mellemlange videregående                                                           | 1         | 10         | 1              | 57                | 40         | 110          |
| Lange videregående                                                                 | 0         | 12         | 0              | 58                | 25         | 95           |
| <b>I alt</b>                                                                       | <b>-8</b> | <b>-17</b> | <b>17</b>      | <b>134</b>        | <b>18</b>  | <b>144</b>   |
| <b>Antal 1.000 personer, 2020</b>                                                  | <b>65</b> | <b>813</b> | <b>182</b>     | <b>1516</b>       | <b>813</b> | <b>2.900</b> |

Kilde: AE ubalancemodel

**Figur 2 – Uddannelser ved EA Dania og VIA**



**Tabel 4 – Oversigt over interviewede personer og partnere**

| <b>Virksomhed</b>    | <b>Navn</b>        | <b>Stilling</b>      | <b>Supplerende bemærkninger</b>                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------|--------------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Region Midt          | Mette Jensen       | Souschef, Regnskab   | Særdeles positiv overfor, at det nye udbud kan højne såvel faglig som personlig udvikling af HK-personale                                                                                                                                          |
| Region Midt          | Jennie Brix Jensen | Regnskabschef        | Bakker op om nyt tilbud til HK-medarbejdere i regionen                                                                                                                                                                                             |
| Region Midt          | Jesper Bjerg       | Viceregnskabschef    | Bakker op om nyt tilbud til HK-medarbejdere i regionen                                                                                                                                                                                             |
| Tradium, HHX         | Poul Erik Lund     | Afdelingsforstander  | Særdeles positiv overfor det nye udbud og ser potentiale for andre end HK-personale på uddannelsen                                                                                                                                                 |
| HK-MidtVest Kommunal | Marianne Køpke     | Sektorformand        | Særdeles positiv overfor, at det nye udbud kan højne den personlige og faglige udvikling af HK-personale, men bekymret for om det vil kannibalisere Kommunom-uddannelsen                                                                           |
| HK-MidtVest Stat     | Anne-Mette Olsen   | Sektorformand        | Formand for uddannelsesudvalg for administrationsøkonomuddannelsen<br>Særdeles positiv overfor, at det nye udbud kan højne den personlige og faglige udvikling af HK-personale, og ikke bekymret for at det vil kannibalisere Statonom-uddannelsen |
| Viborg Kommune       | Charlotte Abrahams | HR-konsulent         | Særdeles positiv overfor, at det nye udbud vil højne den personlige og faglige udvikling af HK-personale                                                                                                                                           |
| Viborg Kommune       | Claus Fjeldgaard   | HR- og kvalitetschef | Medlem af Advisory Board<br>Særdeles positiv overfor, at det nye udbud vil højne den personlige og faglige udvikling af HK-personale og ser det som et supplement og et tilbud oven i Kommunom-uddannelsen                                         |

## Bilag B – Beregning af antal personer med EUD i offentlig beskæftigelse

### Beregningsoversigt

|                                                                   |        |
|-------------------------------------------------------------------|--------|
| Antal personer med EUD indenfor handel og kontor                  | 20.563 |
| - andel uden arbejde                                              |        |
| - andel i privat beskæftigelse                                    |        |
| Antal personer med EUD indenfor kontor i offentligt beskæftigelse | 6.874  |

### Beregninger

#### Medlemmer fordelt på sektorer

|          |         |         |      |
|----------|---------|---------|------|
| Privat   | 119.604 |         |      |
| Handel   | 61.651  |         |      |
|          |         | 181.255 | 65%  |
| Stat     | 32.312  |         |      |
| Kommunal | 66.747  |         |      |
|          |         | 99.059  | 35%  |
| I alt    | 280.314 |         | 100% |

#### Beskæftigelse

|                                                                 |        |                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Arbejdsløshedsprocent Region Midt                               | 5,4%   | <a href="http://www.hk.dk/www/content/download/165651/2016167/file/Arbejdsmarkedsrapport_juli%202013.pdf">http://www.hk.dk/www/content/download/165651/2016167/file/Arbejdsmarkedsrapport_juli%202013.pdf</a> |
| Personer med EUD, handel og kontor i Viborg, Silkeborg og Skive | 20.563 |                                                                                                                                                                                                               |
| Beskæftigede personer med EUD, handel og kontor                 | 19.453 | = 20.563 * (1-0,054)                                                                                                                                                                                          |
| Beskæftigede personer med EUD                                   | 6.874  | = 19.453 * 35%                                                                                                                                                                                                |

Kilde: [http://www.hk.dk/www/presse/fakta\\_om\\_hk/medlemstal](http://www.hk.dk/www/presse/fakta_om_hk/medlemstal)  
Per 01.01.2013

## Bilag C – Referat fra møde i ambassadørgruppen ved EA Dania, Viborg

### Referat af AU - Ambassadørmøde nr. 6

31. Aug. 2013 - FDRE

Afholdt på Erhvervsakademi Dania i Viborg den 28. Aug. 2013 kl. 18.30 til 21.00 v/ Lise, Karin og Finn

Følgende deltog: Venligst se vedhæftede Ambassadøroversigt.

Først vil jeg gerne, endnu en gang, sige tusind tak til Karin for en dejlig menu, og ikke mindst tak til alle jer Ambassadører, som alle bidrager med så mange gode input. Jeg har i ugens løb modtaget forskellige forslag til vores strategier, og vil dermed betragte mit referat som retningsgivende for de kommende strategier. Jeg skal virkelig bede jer om, at komme med input, når I modtager dette, for jeg kan afgjort ikke huske alles bemærkninger, selv om vi søger at notere alt. Så venligst giv lyd, hvis éns egen ide, ikke er kommet til udtryk. Tak til alle for endnu en inspirerende aften ☺

I henhold til vores dagsorden blev følgende fremlagt/diskuteret og besluttet:

- a) Afd. Chef Lise Mejlhede Kjeldbjerg bød velkommen med en inspirerende fremlæggelse af vores store succes på KVU, dvs. på de 2-årige uddannelser på daghold. 55 % stigning er særdeles flot, og bevirker at der nu er 200 Nationale og Internationale studerende. Det har stillet store krav til os alle, for at få det hele til at hænge sammen. Vi har lejet hele 2. etage i C-fløjen. Flyttet lærerværelset ned på 2. sal, og bygningsmæssigt indrettet 3 nye undervisningslokaler samt 2 pæne møderum og en evt. lounge til alle ansatte i EA Dania i Viborg. Vi har indkøbt yderligere møbler således vi kan rumme alle 200 dagstuderende, i 9 store klasselokaler på 2. og 3. sal. Møbelleverandørerne har aldrig modtaget så stor en ordre, med en leveringstid på 10 arbejdsdage. Flot og godt gået, af både leverandøren Duba-B8 samt vores interne Driftsleder Claus Nielsen og hans team på VIA. At lave så mange bygningsændringer på 2 mdr. inkl. sommerferie, er godt gået. Så vi i EA er meget taknemmelige. 200 dag-studerende "vælter ind" på mandag den 2. sept.

Lise Mejlhede fremlagde ligeledes hendes forklaring på den succes der er udsprunget af de nævnte actions på PP nr. 5.

Lise Mejlhede orienterede derpå om optaget på AU netop ind til fyraften onsdag den 28.aug.2013. Disse tal afspejler som vist i PP nr. 6 og 7, at vi altid har en udfordring kort før aftenskole-start. Mange af vore tilmeldinger på AU kommer i sidste øjeblik, men ind til nu holder vi en pæn stigning i forhold til sidste år. Vi tror at alle vore tiltag i Ambassadør-regi vil lykkes. Vi vil få større succes på sigt, det er sikkert.

Lise udleverede ligeledes et flot prospekt til alle, med titlen "International Programmes" for de 2-årige uddannelser. Alle var voldsomt begejstret for matr. og fandt det kunne bruges på UA, på samme vis.

- b) Finn Dreyman bød velkommen til et nyt medlem, nemlig Salgschef Jesper Johannesen, fra AP-Farver i Viborg. Finn takkede samtidig Line Søgaard Johansen for hendes support igennem det første år. Line stopper grundet stort arbejdspress. Finn orienterede samtidig om at 10 Ambassadører pt. har visitkort, og 4 mere blev bedt acceptere deres "tekster" i onsdags. Vi udsender snarest muligt "rå skrift" til resterende 16 Ambassadører, således disse ligeledes kan modtage deres visitkort.
- c) Finn præsenterede Vision og Mission og det debatteredes kort. Finn vil søge at lave et mere korrekt oplæg til endelig accept heraf. Finn gennemgik ligeledes Marianne Nilssons sammendrag (se PP nr. 13-14-15-16) og som er ganske sigende om vores Vision og Mission.
- d) Klaus Keller gennemgik det samlede oplæg fra både vores Juni-ambassadørmøde samt fra vores interne EA Dania – Viborgs Strategimøde den 13. aug. 2013. Denne sammenfletning af udsagn til strategi for vores fælles Ambassadørarbejde er konkretiseret i PP nr. 18 og 19. Dette strategiarbejde udmøntes i vores oplæg, dvs. PP nr. 20 som skulle være en appetitvækker til vores Handlingsplan for året der kommer. I det følgende listes de enkelte områder, I bedes komme med input, der hvor I finder jeres synspunkt ikke er med – OK? I det udsendte PP materiale nr. 21 og 22 er vist korte eksempler: Jeg vil i det flg. liste de enkelte punkter til foreslået handlingsplan:

Handlingsplan for EA Dania – Viborg – AU området: (forkortes senere)

1. Præsentationsmateriale:
  - a. Som på 2-årige uddannelser – mindre faktaark, og mere indbydende markedsføring
  - b. Vi skal markedsføres via EA hjemmeside – LinkedIn – Facebook – m.fl.
  - c. Ambassadørernes netværk skal bruges direkte af Studiesekretær, som kan sende ethvert ønske om support til markedsføring af, og eller hjælp til salg af specifikt kursus, hvor der ønskes hurtig respons. Vi spreder dermed budskaber til tusinde af modtagere på meget kort tid. Rent statistisk (sund fornuft) vil det give en positiv effekt på tilmeldingerne ☺
  - d. Altså når der ønskes en hjælpende ”markedsførings-”hånd, da opsættes et kort formelt skrift, som videredistribueres gennem alles netværk.
  - e. Steffen Fog Sørensen har givet mig tilsagn om en faglig og kompetent måde hvormed vi kan angribe alle ovennævnte muligheder, på en smart og effektiv IT-måde.
2. Behovsanalyse (skemaer klargøres)
  - a. Klaus Keller vil via et skemalagt behovsanalyse afdække Viborg/Regionens udd. behov
  - b. Klaus vil klarlægge behovet for bl.a. VER’s Executive Club, og ud fra dette danne sig et billede.
  - c. De 10 største virksomheder i området skal ligeledes kontaktes for en behovsanalyse
  - d. Det er ligeledes foreslået af Jette Axelsen, at man skal fastholde kontakten til små og mellemstore virksomheder, samt den individuelle opsøgende indsats. Og vigtigst af alt vi skal gøre det igen og igen, altså mindst 2 gange om året. Venligst se bilag fra Jette A. om hvordan vi kan holde ”gryden i kog”
  - e. Fælles Præsentation af EA Dania, både 2-årige udd. + dag- og aftenhold på AU, ved henvendelse til Executive Club.
  - f. Den praktiske gennemførelse af behovsanalysen skal ske via :
    - i. Besøg i virksomheder
    - ii. Ambassadørerne videregiver info. til egne virksomheder, og forespørger om behovet for uddannelse.
    - iii. HR-netværket i VER, bør ligeledes inddrages, flere Ambassadører er med her.
    - iv. Andre forslag bedes fremsendt til FDRE snarest muligt ☺
    - v. Deadline for analysen er uge 45 – dvs. før næste Ambassadørmøde den 27. nov. 2013
3. Planlægning af udbud:
  - a. Baseres på behovsanalysen samt øvrige tilgængelige informationer fra markedet (deadline uge 46).
4. Markedsføringsplanen:
  - a. Alle skal være fokuserede på denne plan, og være i besiddelse af alle relevante informationer, før end startskuddet gives, i uge 48-49. Dvs. Ambassadørgruppen diskuterer dette punkt og beslutter actions på mødet den 27. nov. 2013.
  - b. Fokus på Executive Club + mellemstore og mindre virksomheder i Regionen
  - c. Fokus på alle interessante fagforeninger med relation til os.
  - d. Fokus på Enkeltpersoner til de åbne hold
  - e. Fokus på ledige via cafe-møder, studievejledningmøder på Mercantec og andre steder. Her er ingen deadline, men skal snarere opfattes som en løbende markedsførings-proces, år efter år.
  - f. Vi skal ud på virksomhedsbesøg min. 2 gange pr. år. Vi lover virksomheden, at såfremt de har behov, da kommer Ambassadørerne gerne på genbesøg og taler med potentielle kandidater i virksomheden. Altså face to face motivation af den enkelte medarbejder. Jeg tror det kan tænde nye kandidater. Alt skal selvsagt være afstemt med virksomheden.
  - g. Kontakt med og præsentation for vore egne (KVU) 2-årige studerende. 200 personer vil afgjort gerne høre om vores AU budskab, og hvad denne uddannelse kan bruges til. De kan tage enkeltfag ved os, som et yderligere kompetencegivende tiltag for den enkelte.



- h. IT-løsninger eller køreplan for hvordan vi når flet mulige, må baseres på input fra Steffen og gerne alle andre. Vi vil udsende løbende info via mails til alle, således at enighed hurtigt opnås.

- e) Næste Ambassadørmøde er onsdag den 27. nov. 2013 kl. 18.30

Tak til alle, for et godt og inspirerende fremmøde, og jeres positive support til AU.

Jeg skal igen bede jer betragte alt indeholdt i denne mail som værende fortroligt, og må ikke videregives til 3. person, dvs. andre skal ikke have indsigt i vores planer, idet de så ikke vil have nogen effekt overhovedet. Håber alle er med på den ☺

I ønskes alle et godt efterår ☺ ☺

Med venlig hilsen

Finn Dreyman  
Underviser

Erhvervsakademi Dania - Viborg - AU udd.

v/ Karin Nielsen og Finn Dreyman

Bjerringbro

28.08.2013

| NR. | Navn                             | Privatmail                                                                   | Arbejdsmail                                                                | Har visit. | Privat      | Arbejde        | Ekstra nr.  |
|-----|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------|-------------|----------------|-------------|
| 1   | Anne Irene Chalatsis             | <a href="mailto:anne-irene@webspeed.dk">anne-irene@webspeed.dk</a>           |                                                                            |            | 75 83 62 10 | 21 64 08 60    | 31 17 67 27 |
| 2   | Kirsten K. Lauersen              | <a href="mailto:keller@henriksen.mail.dk">keller@henriksen.mail.dk</a>       |                                                                            |            | 24 23 93 46 |                |             |
| 3   | Birgitte Eis                     | <a href="mailto:beis@stofanet.dk">beis@stofanet.dk</a>                       |                                                                            | v          |             | 88 91 94 10    | 27 28 32 06 |
| 4   | Robin B. Jensen                  | <a href="mailto:rbi@21vb.dk">rbi@21vb.dk</a>                                 | <a href="mailto:RBJ@banq-blufsen.dk">RBJ@banq-blufsen.dk</a>               | v          |             | 96 84 14 82    | 40 13 62 99 |
| 5   | Allan Overgaard                  |                                                                              | <a href="mailto:alo@aab-silkeborg.dk">alo@aab-silkeborg.dk</a>             |            |             | 87 22 72 83    | 51 39 32 58 |
| 6   | Line Dalgaard                    | <a href="mailto:lida@live.dk">lida@live.dk</a>                               |                                                                            |            |             |                | 23 35 81 01 |
| 7   | Lone Kondrup Jensen              | <a href="mailto:lonekondrup1@gmail.com">lonekondrup1@gmail.com</a>           | <a href="mailto:lone@carrot.dk">lone@carrot.dk</a>                         | v          |             | 86 65 87 45    | 51 90 50 81 |
| 8   | Thomas Bregendahl                |                                                                              | <a href="mailto:THBEL@vestas.com">THBEL@vestas.com</a>                     |            | 97 44 36 18 | 41 81 91 39    | 27 61 31 05 |
| 9   | Ivan Tang                        |                                                                              | <a href="mailto:it@bredsgaard.dk">it@bredsgaard.dk</a>                     |            |             | 89 70 70 80    | 23 82 35 35 |
| 10  | Jette Betina Axelsen             | <a href="mailto:jhaxelsen@gmail.com">jhaxelsen@gmail.com</a>                 | <a href="mailto:fbe-jhsa03@mil.dk">fbe-jhsa03@mil.dk</a>                   | v          | 86 64 77 31 | 89 25 56 11    | 26 17 67 31 |
| 11  | Lone Inge Larsen Kastberg        | <a href="mailto:lonekastberg@fibermail.dk">lonekastberg@fibermail.dk</a>     | <a href="mailto:lk@skivehs.dk">lk@skivehs.dk</a>                           |            | 28 14 43 80 | 99 14 14 71    |             |
| 12  | Charlotte Uhrenholt Madsen       | <a href="mailto:charlotte@energimail.dk">charlotte@energimail.dk</a>         | <a href="mailto:cum@dis.dk">cum@dis.dk</a>                                 | v          | 87 27 32 75 | 87 27 32 75    |             |
| 13  | Tom Bøgholm Pedersen             | <a href="mailto:tom.b.pedersen@gmail.com">tom.b.pedersen@gmail.com</a>       | <a href="mailto:tobe@skivekommune.dk">tobe@skivekommune.dk</a>             | v          |             | 51 25 22 49    |             |
| 14  | Inger Lise Øster                 |                                                                              | <a href="mailto:ilo@viauc.dk">ilo@viauc.dk</a>                             |            | 86 64 32 11 | 87 55 11 20    | 30 22 58 21 |
| 15  | Hanne Bonne Brusgaard            | <a href="mailto:h_brusgaard@mail.tele.dk">h_brusgaard@mail.tele.dk</a>       | <a href="mailto:hbb@eucnord.dk">hbb@eucnord.dk</a>                         |            | 40 51 74 24 | 72 24 62 26    | 25 35 65 96 |
| 16  | Marianne Faarup Borgstrøm        | <a href="mailto:marianneborgstroem@mail.dk">marianneborgstroem@mail.dk</a>   |                                                                            |            | 87 50 06 06 | 97 10 55 06 06 | 22 36 87 96 |
| 17  | Steffen Fog Sørensen             | <a href="mailto:steffen@skydive.dk">steffen@skydive.dk</a>                   | <a href="mailto:steffen@start-it.dk">steffen@start-it.dk</a>               | v          |             | 20 28 04 41    |             |
| 18  | Kirsti Hansen Demény             |                                                                              | <a href="mailto:41khd@hk.dk">41khd@hk.dk</a>                               |            |             | 33 64 12 92    | 21 34 02 04 |
| 19  | Sinna B. Bygballe Jensen         | <a href="mailto:sinnabycballe@hotmail.com">sinnabycballe@hotmail.com</a>     |                                                                            | v          | 21 82 30 27 |                |             |
| 20  | Tom C. Krosgaard Diget           | <a href="mailto:tom@krosgaarddiget.dk">tom@krosgaarddiget.dk</a>             | <a href="mailto:td@viborg-fjernvarme.dk">td@viborg-fjernvarme.dk</a>       | v          |             |                | 40 75 21 67 |
| 21  | Tommy Karlén                     | <a href="mailto:tommykarlsen.82@hotmail.com">tommykarlsen.82@hotmail.com</a> |                                                                            |            | 50 80 06 73 | 27 25 00 53    |             |
| 22  | Mette Klinge - HK Skive          | <a href="mailto:metteklinge@hotmail.com">metteklinge@hotmail.com</a>         |                                                                            | v          |             |                | 61 74 44 88 |
| 23  | Birgitte Margon Knudsen          | <a href="mailto:knudsenfam@hotmail.com">knudsenfam@hotmail.com</a>           | <a href="mailto:bk@soelvsten.dk">bk@soelvsten.dk</a>                       |            |             | 86 62 46 00    | 89 29 20 72 |
| 24  | Fie Lauridsen                    |                                                                              | <a href="mailto:fie.lauridsen@norhaven.com">fie.lauridsen@norhaven.com</a> |            |             |                |             |
| 25  | Flemming Roth Madsen             | <a href="mailto:flemmingr@gmail.com">flemmingr@gmail.com</a>                 |                                                                            |            |             |                |             |
| 26  | Gitte Trier                      | <a href="mailto:gittetrier@gmail.com">gittetrier@gmail.com</a>               |                                                                            |            | 30 29 06 41 |                |             |
| 27  | Justin Vestergaard               | <a href="mailto:j-t-v@live.dk">j-t-v@live.dk</a>                             |                                                                            |            |             |                |             |
| 28  | Jan Stigaard                     | <a href="mailto:stigaard97@gmail.com">stigaard97@gmail.com</a>               |                                                                            |            |             |                | 31 48 22 18 |
| 29  | Lena Madsen                      | <a href="mailto:mail@madsenprivat.dk">mail@madsenprivat.dk</a>               |                                                                            |            |             |                | 22 33 99 21 |
| 30  | Jesper Johannesen                |                                                                              | <a href="mailto:ji@ap-farver.dk">ji@ap-farver.dk</a>                       |            |             | 28 35 12 69    |             |
|     | Rep. fra Erhvervsakademi Dania   |                                                                              |                                                                            |            |             |                |             |
| 31  | Lise Mejlhede (Akademichef)      |                                                                              | <a href="mailto:lmki@eadania.dk">lmki@eadania.dk</a>                       |            |             | 89 50 39 40    | 24 85 33 98 |
| 32  | Karin Nielsen (Studiesekretær)   |                                                                              | <a href="mailto:knie@eadania.dk">knie@eadania.dk</a>                       |            |             | 89 50 38 51    |             |
| 33  | Klaus Keller (Underviser)        |                                                                              | <a href="mailto:klike@eadania.dk">klike@eadania.dk</a>                     |            |             |                | 40 92 78 96 |
| 34  | Marianne Nilsson (Konsulent K&M) |                                                                              | <a href="mailto:mln@eadania.dk">mln@eadania.dk</a>                         |            |             |                |             |
| 35  | Jacob Munk (Fotograf)            |                                                                              | <a href="mailto:mun@eadania.dk">mun@eadania.dk</a>                         |            |             |                |             |
| 36  | Finn Dreyman (Underviser)        | <a href="mailto:finn.dreyman@mail.dk">finn.dreyman@mail.dk</a>               | <a href="mailto:fdre@eadania.dk">fdre@eadania.dk</a>                       |            | 86 68 49 92 | 89 50 38 51    | 20 44 44 80 |

Der var inviteret yderligere 21. studerende til at deltage som Ambassadører for AU i foråret 2013

16 nye personer har her i sommer accepteret udfordringen som Ambassadører AU - juli 2013

Salgschef Jesper Johannesen er indtrådt som ny AU Ambassadør

Line Søgaard Johansen er udtrådt, grundet stort arbejdspress.

Dvs. at der fortsat er 30 AU-Ambassadører i alt med stor erfaring fra forskellige grene af Viborg Storkommunes erhvervsliv og offentlig virksomhed.

Vi forventer ikke yderligere ambassadøransættelser i 2013

|  |                                                                                |                                                                  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|  | Deltagere til mødet den 28. aug. 2013 kl. 18.30 i vore lokaler i Campus Viborg | 20 Ambassadører + Lise + Karin + Klaus og Finn i alt 24 personer |
|  | Afbud                                                                          |                                                                  |



## Bilag D – Referat fra uddannelsesudvalgsmøde på administrationsøkonomuddannelsen d.12.9.13

**Dato / kl.:** 12. september 2013 kl. 15.00 – 17.00

**Sted:** Campus Viborg, lokale B335, Prinsens Allé 2, 8800 Viborg

| <b>Indkaldt:</b>                                         | <b>Afbud</b> |
|----------------------------------------------------------|--------------|
| Anne-Mette Edith Olsen (HK Stat, mødeleder)              | Afbud        |
| Marianne Kørpe (HK Kommunal)                             | Mødt         |
| Mette Jensen (Region Midtjylland)                        | Mødt         |
| Charlotte Abrahams (Viborg Kommune)                      | Afbud        |
| Poul Erik Lund (Handelsskolen Tradium, Hobro)            | Mødt         |
| Louise Genefke (Erhvervsakademi Dania, Viborg)           | Mødt         |
| Lisbeth Spanggaard (Erhvervsakademi Dania, Viborg)       | Mødt         |
| Anne-Kathrine Ranch Iversen (Erhvervsakademi Viborg)     | Mødt         |
| Sofia Rabenholt Moushomi (Erhvervsakademi Dania, Viborg) | Mødt         |
| Berit Andersen (Erhvervsakademi Dania, Viborg)           | Afbud        |
| Jens Peter Dahlgaard (Erhvervsakademi Dania)             | Mødt         |
| Lise Mejlhede Kjeldbjerg (Erhvervsakademi Dania, Viborg) | Mødt         |
| Pia Vendelbo (Erhvervsakademi Dania, Viborg, sekretær)   | Mødt         |

### Dagsorden:

1. Godkendelse af referat fra d. 11.juni 2013 (kl. 15.00-15.02) v/LMKJ
2. Godkendelse af dagsorden (kl. 15.02-15.05) v/LMKJ
3. Studiestart (kl. 15.05-15.20) v/LMKJ
  - a) Optagelsestal
  - b) Profiler
  - c) Geografisk baggrund
  - d) Hvordan fastholder vi de nye studerende?
4. Praktikophold i Manchester (15.20-15.50) v/Sofia Rabenholt Moushomi
5. Har vi praktikpladser nok i fremtiden? - Praktikpladskoncept i fremtiden (15.50 –16.10) v./LMKJ
6. Nye tiltag – strategi – debat (16.10 – 16.45) v/LMKJ
  - a) Erhvervsakademi Dania Viborgs strategi
  - b) Akkrediteringsansøgning til deltidsstudium
  - c) Status på projektet i Grønland
  - d) Forskningsprojekt i Viborg
  - e) Kongevejen fra EUD til KVV herunder også hvordan letter vi vejen for dem der ikke har fået praktikplads, men kan kvalificeres til KVV ved forskoler?
7. Næste møde (16.45 – 16.50) v/LMKJ  
Martin Grønbæk Muligheder for indflydelse i et uddannelsesudvalg Virksomhedsbesøg – møde på en af de regionale arbejdspladser
8. Evt. (16.50 – 17.00)

|                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Godkendelse af referat fra d. 11.juni 2013                                   |
| Godkendt.                                                                       |
| 2. Godkendelse af dagsorden                                                     |
| Godkendt.                                                                       |
| 3. Studiestart <ol style="list-style-type: none"><li>a) Optagelsestal</li></ol> |

- b) Profiler
- c) Geografisk baggrund
- d) Hvordan fastholder vi de nye studerende?

Studiestart: 100 danske studerende og 100 internationale = 55 % stigning

Optagelsestal: 54 nye administrationsøkonomstuderende på to hold (første gang der har været så mange optagne, at vi har været nødt til at oprette 2 hold)

Profiler: De studerende fordeler sig i tre grupper:

- Kommer lige fra ungdomsuddannelserne
- Har været ude at arbejde nogle år og evt. taget en EUD-uddannelse og vil nu have en videregående uddannelse
- Midaldrende med EUD-uddannelse, der vil have et sporskifte

Geografisk baggrund:

- Viborg, Skive, Bjerringbro, Kjellerup og omegn
- Thisted
- Aarhus
- Skanderborg
- Holstebro
- Randers

Hvordan fastholder vi de nye studerende?

- Opgraderingskursus i økonomi i august
- Studiecafé
- Holdledere – kommet til på baggrund af de erfaringer vi har gjort os og fordi der er blevet så mange flere studerende
- Tutorer (ældre studerende) – do.
- Studiekoordinatorer
- Etablering af De studerendes Råd:
  - Et talerør og ikke kun en festkomité
  - Møde 26. september
  - Er ved at etablere sig med udvalg, udarbejde håndbog og organisationsdiagram.
  - Der arbejdes på et fælles studerendes råd i Dania (krav iht. udviklingskontrakten)
- Etablering af dimittendforening:
  - Rollemodeller
- Sociale arrangementer

#### 4. Praktikophold i Manchester

Sofia var den eneste fra klasse der var af sted sidste år fra AØK. Der var dog andre studerende fra andre klasser, f.eks. 2 fra AUTO. Fik meget ud af det. Mødte mange nye mennesker og andre kulturer. De arbejder på en anden måde end vi gør.

Problem på kollegierne: De unge englændere fester fra mandag til torsdag og sover den ud i weekenden. I år havde de studerende fra Dania dog deres egen lejlighed hvorfor problemet ikke mærkedes så voldsomt, som når Danias studerende blandes med de øvrige studerende på MMU.

Dania besøger altid de studerende under deres ophold i Crewe.

Sofia havde valgt faget økonomi som det fag hun ville følge på MMU. For at de studerende kan bo på Campus skal de følge et fag. Faget lignede meget det hunkendte hjemmefra.

Man kan risikere at skulle i praktik uden for byen Crewe, hvilket så foregår med bus eller tog. De studerende bliver anvist hvordan man kommer der ud. Praktikstedet sørger for frokost, enten ved at sørge for mad til dem eller ved at give dem madpenge.

Sofia var i praktik ved et firma, Air Products, der bl.a. producerer helium og kulsyre til balloner og ølindustrien. Firmaet ligger lige over for campus – det tager 5 minutter at gå der over. Sofia arbejdede bl.a. med at opdatere et nyt CRM-system og finde nye kunder for virksomheden.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Sofias arbejde bestod bl.a. af:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regneark– opdatere kundeinformationer, lave ny kundelister(fra shows)</li> <li>• Flytte data</li> <li>• Email kampagne</li> <li>• Magasiner – finde nye mulige kunder</li> <li>• Ringe til kunder</li> <li>• Exhibition Shows</li> <li>• Opdater CRM system med nye informationer</li> <li>• Slette Opportunities der var lukket/tabt</li> <li>• Finde, pakke og sende ting til andre virksomheder i Air Products</li> </ul> <p>Se i øvrigt Sofias ppt. fra praktikerfaringsdagen (sendes særskilt sammen med referatet).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>5. Har vi praktikpladser nok i fremtiden? - Praktikpladskoncept i fremtiden</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Ca. 100 skal i praktik i 2014 og ca. 200 skal i praktik i 2015.<br/>Vi har aldrig haft mangel på praktikpladser, MEN nu får vi mangel på praktikvejledere.</p> <p>Idéer far udvalget til at skaffe nye praktikpladser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Flyers/one page – fortælle lidt om de studerendes kompetencer (se Lisbeths kompetence side – vedhæftes).</li> <li>• Ad on hver gang vi har en kontakt til en virksomhed.</li> <li>• Kontakt Erhvervsrådet – de har kontakt til en masse virksomheder. <ul style="list-style-type: none"> <li>– Flyers på stolene til iværksætterprisen.</li> <li>– 10 minutters taletid på generalforsamlingen.</li> </ul> </li> <li>• Dania netværk.</li> </ul> <p>Viborgs praktikkoncept:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Praktikkoordinator etablerer kontakten til virksomheden og holder konceptet vedlige.</li> <li>• Vejleder på hovedopgave bliver nu tilknyttet den studerende i praktikforløbet og er med fra første møde med praktikvirksomheden.</li> <li>• Praktiknetværk i Dania.</li> <li>• Elektronisk fælles database i Dania.</li> <li>• Hjælper hinanden på tværs af afdelinger.</li> </ul> |
| <p>6. Nye tiltag – strategi – debat</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Erhvervsakademi Dania Viborgs strategi</li> <li>b) Akkrediteringsansøgning til deltidsstudium</li> <li>c) Status på projektet i Grønland</li> <li>d) Forskningsprojekt i Viborg</li> <li>e) Kongevejen fra EUD til KVV herunder også hvordan letter vi vejen for dem der ikke har fået praktikplads, men kan kvalificeres til KVV ved forskoler?</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>Nye tiltag – strategi/debat</p> <p><b>Erhvervsakademi Dania Viborgs strategi - <u>særlige indsatspunkter</u>:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Særlige uddannelser</b> <p><u>Mål:</u><br/>Skabelse af et miljø, der fremmer tværfagligt samarbejde og udviklingskultur</p> <p><u>Formål:</u><br/>Øge de studerendes tværfaglige forståelse</p> <p><u>Handling:</u><br/>Identificere organisationens værdier ud fra prototypen "En Viborg-studerende"</p> </li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

**Strategi:** Særlige uddannelser og specialer PBA uddannelser der kan dække merkantile og tekniske uddannelser. Administration og ledelse/ Administration and Management. Opstart 2015.

#### Mål

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                |                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Formål:</b><br>Beholde nuværende studerende længere og tiltrække flere stud. Fra ind- og udland. Større præstige af Dania Viborg = mere interessant også lokalt. | <b>Handling:</b><br>1. Afdække markedet<br>2. Behovsanalyse hos aftagergruppe. Fagforening/interesseorganisationer<br>3. Scanne for forskningskilder/samarbejdspartner<br>4. Studieordning<br>5. Akkreditering | <b>Ansvar:</b><br>LMKJ              |
| <b>Resultat:</b><br>Vækst og anseelse                                                                                                                               | <b>Deadline:</b><br>Før sommerferien 2014                                                                                                                                                                      | <b>Ressource:</b><br>Et årsværk ca. |

#### • Global mindset

**Strategi:** Global Mindset. Udvikle global mindset hos undervisere+ tap personale

#### Mål

|                                                                                                                         |                                                                                                                                                                 |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| <b>Formål:</b><br>Give bedre forståelse for vore udenlandske studerende. Fremme international tankegang hos personalet. | <b>Handling:</b><br>Udstationering af medarbejdere i min. 14 dage hos (erasmus) samarbejdspartnerne og -skoler. Fælles udenlandsekskursioner for medarbejderne. | <b>Ansvar:</b><br>LMKJ |
| <b>Resultat:</b> Fastholdelse og motivation af medarbejdere                                                             | <b>Deadline:</b> skoleåret 2013/14.                                                                                                                             | <b>Ressource:</b>      |

#### • Samarbejdspartnerne – regioner og kommuner

##### Mål:

Øge salget af erhvervsakademiets ydelser (opgaveløsning fra studerende/undervisere) ift. kommuner og regioner

##### Formål:

Sikre praksisnærhed og kendskabet til mulige jobs i region og kommuner for vores studerende

Sikre praktikpladser til alle studerende

##### **Strategi:**

Særlige venner - partnerskolerne

**Mål:** Tæt samarbejde med Partnerskolerne

|                                                                     |                                                                                                                       |                   |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| <b>Formål:</b><br>Bedre kendskab hos studievejledere på gymnasierne | <b>Handling:</b><br>- Identificere studievejledere<br>- Kontakte dem<br>- Invitere til lille Dania/Viborg KVV seminar | <b>Ansvar:</b>    |
| <b>Resultat:</b>                                                    | <b>Deadline:</b>                                                                                                      | <b>Ressource:</b> |
| <b>Særlige opmærksomhedspunkter ift. Udvikling i fremtiden:</b>     |                                                                                                                       |                   |

#### Akkrediteringsansøgning af deltidsstudium

- Ansøgningsfrist til prækvalifikation i Styrelsen to gange årligt - 1. oktober og 1. februar
- Besluttet at vi skal søge om prækvalifikation til akademiuddannelse for administrationsøkonom
- Behovsanalyse i lokalområdet
- Uddannelsesudvalgets udtalelse:
  - Spørgsmålet til udvalget (behovsanalyse):

**Er der et behov for efter- og videreuddannelse inden for HK-området og kan administrationsøkonomuddannelsen være svaret herpå?**

- **Er der indenfor HK området behov for efter- og videreuddannelse?**
  - **Hvem har dette behov?**
  - **Hvilke typer arbejdspladser og ansatte?**
  - **Hvilke kompetencer efterlyses konkret?**
- (Uddyb gerne med begrundelse)**

Poul Erik: Hvorfor kun spørge HK? Projektarbejde og jura kunne være relevant for mange andre grupper, f.eks. ingeniører, jura ifm. projektstyring (åben uddannelse) etc.

Mette: Har den typiske HK'er på nethinden. Når de først er færdige med kommunom, så er det ikke em der belaster regionens budget. Det er svært at få regionens kontormedarbejdere på kursus. Bare vi kan få vækket folks nysgerrighed på eget arbejdsområde – kunne vi gøre ting anderledes. Man skal ikke være bange for at udfordre sig og den måde man løser sine egne opgaver på.

Marianne: Det er typisk HK-arbejde. HK prøver også at skubbe på. Hvis de ikke uddanner sig hænger de på kanten, når der skal fyres. Aftenstudier er måske ikke så interessant. Noget af undervisningen bør ligge i arbejdstiden. Marianne kan ikke sige noget om hvad der efterlyses på de andre HK-områder. Vil gerne spørge i baglandet. En mulighed for dem der ikke har mod på at gå efter en diplom/master.

Spørgeskemaet sendes efterfølgende ud til udvalgets medlemmer, med opfordring til at undersøge i baglandet.

#### Status på projektet i Grønland

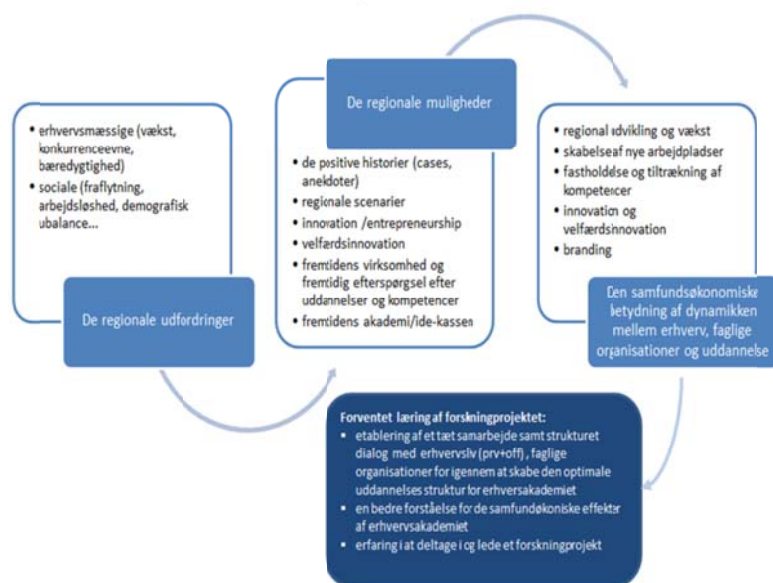
- Ny bestyrelse for Handelsskolen
- For tredje gang på et bestyrelsesmøde var der opbakning for oplægget og det er i bestyrelsen besluttet at sende ansøgning til Den grønlandske Finanslov d. 15. oktober
- Der er endvidere følgende aktiviteter:
  - Udkast til samarbejdsaftale imellem Viborg og Handelsskolen udarbejdes i efteråret eller senest i foråret 2014.
  - Markedsføring fra 28.oktober til 1. marts.

- 1. marts ansøgningsfrist i Grønland.

### Forskningsprojekt i Viborg

Den erhvervsøkonomiske udvikling i den midt jyske region er afhængig af at have adgang til en veluddannet og engageret arbejdsstyrke med relevante kompetencer. Et tæt samarbejde mellem erhvervsakademi og erhvervsliv sikrer, at uddannelserne skræddersyes til virksomhedernes behov. Erfaringer/'lessons learnt' skal bruges fremadrettet til at gøre uddannelserne endnu bedre. Erhvervsakademiuddannelserne kan desuden være med til at fastholde medarbejdere i regionen og endda tiltrække andre unge fra andre regioner national/internationalt.

Forskningsprojektet har til formål at afdække den samfundsmæssige betydning af dynamikken mellem erhvervsakademiuddannelser og erhvervsudvikling, og hvordan det kommer til udtryk i en samfundsøkonomisk værdiskabelse. Et specielt fokus ligger i at analysere muligheder og barrierer i forhold til at gøre en forskel i geografiske områder med høj grad af nedlæggelse af arbejdspladser og befolkningsafgang, og hvordan erhvervsakademi-uddannelserne kan målrettes for at bidrage til i højere grad at tackle de samfundsøkonomiske udfordringer.



Processen:



Tilsagn fra tre partnere i projektet:

- Aalborg Universitet
- HK Midt/Vest
- Viborg Kommune

**Kongevejen fra EUD til KVV** herunder også hvordan letter vi vejen for dem der ikke har fået praktikplads, men kan kvalificeres til KVV ved forskoler? – pkt. udsættes til næste gang.

### 7. Næste møde

18. november 2013: Aftagerorganisation samt beskæftigelsesundersøgelse. Martin Grønbæk kommer og fortæller om muligheder for indflydelse i et uddannelsesudvalg. Næste møde kan med fordel afvikles på Niels Bugges Kro eller gennemføres på en af de regionale arbejdspladser (Lise finder et sted – udvalgets medlemmer må gerne byde ind).

Kalender invitation udsendes til alle.

### 8. Evt.

Pkt. fra 11. juni om at Erhvervsakademi Dania primo juni har været på besøg i Rusland, Ivanova State University – pkt. udsættes til næste gang. Ellers intet til punktet evt.

## Bilag E – Referat af møde med Region Midt 27. september 8.30 – 9.30

Deltagere fra Region Midt: Jennie Brix Jensen, Jesper Bjerg, Mette Jensen

Deltagere fra Dania: Lise Mejlhede Kjeldbjerg

Mødet var arrangeret af uddannelsesudvalgsmedlem souschef Mette Jensen, Koncern Regnskab, Region Midt.

Lise Mejlhede Kjeldbjerg præsenterede den nuværende KVVU-administrationsøkonom for regnskabschef Jennie Brix Jensen og viceregnskabschef Jesper Bjerg og ønskede om at få udbudsretten til AU-uddannelsen til Offentlig Administration.

Jennie Brix Jensen tilkendegav, at det vil kunne give arbejdsstedet et kompetenceløft at få dette uddannelses tilbud ind i basis i en stilling, hvor en HK-medarbejder allerede arbejder inden for disse arbejdsområder. Det vil give en synergi imellem egen medarbejderudvikling og organisationens udvikling

Jennie Brix udtalte: "Det er vigtigt at vores HK-medarbejdere får et kompetenceløft lige præcis inden for de fagområder deltidsuddannelsen tilbyder."

Jennie Brix Jensen udtaler om Kommunens, at den ikke har nogle 'sidegader' til at underbygge medarbejderen og vores virksomhed (Region Midt). Godt med et bredere uddannelses tilbud og mulighed for at deltage sammen med andre kursister fra andre virksomheder. Traditionelt tilbydes kommunen til HK-ansatte i reference til HK-overenskomsten og er især rettet mod den kommunale sektor, men dette tilbud vil give flere muligheder for at bygge videre og give inspiration fra flere kanter.

Jesper Bjerg kan se en mulighed i, at der kan udvikles valgfag i samarbejde imellem erhvervsakademiet og regionernes behov, og der kan f.eks. etableres tilbud til regionsmedarbejdere fra henholdsvis Aalborg, Vejle og Viborg, så der kan laves rene regionshold.

Arbejdsbelastningen for den enkelte HK-medarbejder virker ikke skræmmende og ganske overkommeligt og der vil ifølge Jennie og Jesper fra Region Midt være opbakning til at sende medarbejdere af sted en dag om ugen i f.eks. de 6 ugers forløb der i dag udbydes daghold inden for rammerne af de lediges tilbud om 6 ugers selvvalg.

Mette Jensen fremhævede igen (holdning fra uddannelsesudvalgsmødet) ligeledes hele den personlige udvikling og refleksive tilegnelse en administrativ videreuddannelse kunne bibringe af værdi til fornyelse af opgavetilgangen. Og denne holdning til den personlige udvikling af medarbejderen blev bakket op af Jennie Brix Jensen og Jesper Bjerg.

Jesper Bjerg konkluderede med følgende udsagn:

"Der er bare ramt rigtigt med sådan et tilbud HK-medarbejdere i regionerne."